

GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2015-2019
STRATEJİK PLAN

Merkez Mah. Gaziosmanpaşa Hükümet Konağı Kat:4 Gaziosmanpaşa / İstanbul

0 (212) 418 44 00 - 0 (212) 418 44 02 - 0 (212) 418 44 03





“ Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı
bir eğitime, eğitim ise öğretmene dayalıdır.”

K. ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkiracak toprağı sıksan, şühedâ!
Câni, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl!
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!
Mehmet Âkif ERSOY



TAKDİM

Temel yönetim kavramı ve sürecinde kritik bir kavram olan planlama, yalnızca yönetsel anlamda değil, kurumsal ve toplumsal anlamda gereksinimlerin saptanması ve karşılanması ile belirlenen hedeflere erişmede etkili yol ve yöntemlerin ortaya çıkarılması ve kullanılmasını içermektedir. Taşıdığı bu önemli niteliğiyle, kamu yönetiminde, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile planlama zorunlu kılınmıştır.

Bilginin sürekli gelişim göstererek iyiye, mükemmele doğru değişim gösterdiği bilgi çağında, bireylerin ve kurumların da bu değişime ayak uydurmaları ve gelişmelere açık ve hazırlıklı olmaları içinde bulunduğumuz koşulların kaçınılmaz bir zorunluluğudur. Hattâ ayak uydurma ve hazırlıklı olmanın bir anlamda yetersiz kalacağı endişesiyle bilgi çağı toplumlarında stratejik planlama geleceğe hazırlıklı olma ve geleceğe yön verme istek ve kararlılığının somut bir ürünü olmuş ve bu anlamda tartışmasız önemde bir konuma gelmiştir. Stratejik plan kavramını, bu anlamda, dünü yorumlamak, günü anlamak, geleceği biçimlendirmek şeklinde ifade edebiliriz. Hazırlanan bu stratejik plan bütün bu sorumluluğun gereği ve ürünüdür.

Gelecek nesillerin eğitim ve öğretimi yönünde bireysel ve toplumsal bir görev ve sorumluluğun bilinciyle hazırlanan bu stratejik plana emeği geçen ve katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunuyor, kurumumuza, Türk millî eğitimine ve ulusumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Yaşar KARADEDİZ
Gaziosmanpaşa Kaymakamı



SUNUŞ

İçinde yaşadığımız bilgi ve teknoloji çağında bilgiyi üretmek kadar, bilgiyi yönetme, yöneltme ve denetleme büyük bir önem arz etmektedir. Bilgi ve teknoloji alanında meydana gelen gelişimin sür'at ve vüs'ati bilgi ve teknoloji alanında sürekli bir yenileme ve güncellemeyi kaçınılmaz kılmaktadır. Bu anlamda bireyler, toplumlar ile kurum ve kuruluşlar bilgiyi görmek, tanımak ve tanımlamanın ötesine geçerek bilgiyi biçimlendirmek, ona yön vermek için derin, etkin ve yetkin bir iş, düşünüş ve davranış bütünlüğü ve uyumu gerçekleştirmek zorundadırlar. Bunun gerçekleştirilebilirliği ise, her şeyden ve hepsinden önce, mevcut imkânların tetkik, tespit ve tahlili ile mümkündür. Bütün bu safhalar etraflıca, derinlemesine, bütünlük ve tutarlılık içinde ancak bir plan dahilinde gerçekleştirilebilir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının malî kaynakları etkin, yetkin ve verimli kullanabilmesini amaçlayan 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, kamu hizmetlerini planlı hizmet dahilinde gerçekleştirmek, kalkınma planları ve üst politika belgeleri ile belirlenen hedeflere gayret ve kararlılıkla ulaşmak için plan kavramı büyük bir önemi haizdir. Plan kavramı, mevcut durumun ve imkânların tespiti ile erişilmek istenen hedeflere yönelik gayret ve kararlılığın yanında, bütün bunların nasıl ve ne şekilde gerçekleştirildiğini de tespit ve tahlilini de içermektedir. Bu kapsamda, süreci, başından sonuna denetim altında tutan plan, aynı zamanda sürecin izlenmesi, izlenen sürecin değerlendirilmesi hususunu da içermektedir.



Dolayısıyla dünün, bugünün muhakemesi ve geleceğin muhasebesidir. İşte, sözü edilen bu süreci başından sonuna kadar olanaklar, olasılıklar, riskler, güvenceleri dikkate alarak tafsilatlı olarak tahlil, tahkik ve tetkik eden stratejik planlama, kamu kurum ve kuruluşlarına hedeflere ulaşma azim ve iradesi hususunda bir özgüven ve aynı zamanda bir özdenetim imkânı ve şuuru kazandırmaktadır.

Hazırlanmış olan stratejik planın eğitim-öğretim alanında bütün iş, hizmet ve çalışmalarına yeni yaklaşımlar, farklı bakış açıları, deneyim, birikim ve katkılar sunulmasını sağlayacağı kanaatindeyim. Stratejik planın tertip ve tanziminde görev alan, emek sarf eden, katkı ve destek sunan ilçemizdeki eğitim camiasının kıymetli ve gayretli mensuplarını tebrik ediyorum. Stratejik planın, ülkemize, aziz milletimize hizmet yolunda hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Bekir Servet BAKIRCI
İlçe Millî Eğitim Müdürü





ÖNSÖZ

Plan, yetenek ve olanakların birlikte değerlendirilerek, yakın ve uzun vadede geleceğin anlamlandırılması ve biçimlendirilmesine yönelik bir irade ve kararlılığın ürünüdür. Bu irade ve kararlılıkla rastlantısallıktan uzakta, belirlenen hedefler istikametinde doğru, etkin, verimli yol ve yöntemlerle ilerlemeyi amaçlamaktadır.

Stratejik planlamayı sağlıklı, verimli ve sürekli bir biçimde yürütecek ve gerçekleştirecek “Stratejik Yönetim” yaklaşımı, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı tarafından toplumun gereksinmelerini saptayan, bu gereksinmeleri karşılayan, bireysel ve toplumsal katılıma önem veren, hedef ve önceliklerini netleştiren, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak açıklanmıştır. Bakanlık, merkez ve taşra teşkilâtı ile okul ve kurumlar özelinde benimsemiş olduğu “Stratejik Yönetim” yaklaşımını benimsemiş, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince stratejik planlamayı uygulamaya koymuştur. Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak stratejik plan hazırlanırken tâbi olduğumuz mevzuat hükümleri referans alınmıştır. Bununla birlikte, bağlı bulunduğumuz üst kurumların stratejik planları ile kalkınma planları ve master bölge planları dikkate alınmış ve incelenmiştir.

Bireysel, kurumsal ve toplumsal katılıma verdiğimiz önemle, müdürlüğümüzün farklı birimlerinde çalışanlar ile okul ve kurum yöneticileri görüş, yorum ve beklentileri alınarak katkıları sağlanmıştır. Bununla birlikte, Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü’nün önceki planları ve plan deneyimlerinden de istifade edilmeye çalışılmıştır.

Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu’nu temel alarak yoğun bir çalışma sonucunda ortaya çıkardığımız, yapılan katkılarla geliştirerek son şeklini verdiğimiz İlçe Stratejik Planı’na deneyim ve birikimleriyle katkı sunan meslektaşlarımız ile paydaşlarımıza müteşekkirimiz. Stratejik Plan’ın, 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu’na dayanarak, ülkemizin eğitim felsefesi ile toplumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün kurumsal niteliği ve yapısına, bütçe harcamalarına ve yürüteceği çalışmaların planlı, kararlı ve tutarlı bir şekilde gerçekleştirilmesine; meslektaşlarımıza, eğitim camiasına; ülkemiz ve milletimizin esenlik, mutluluk ve başarısına katkı sağlamasını temenni ederiz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

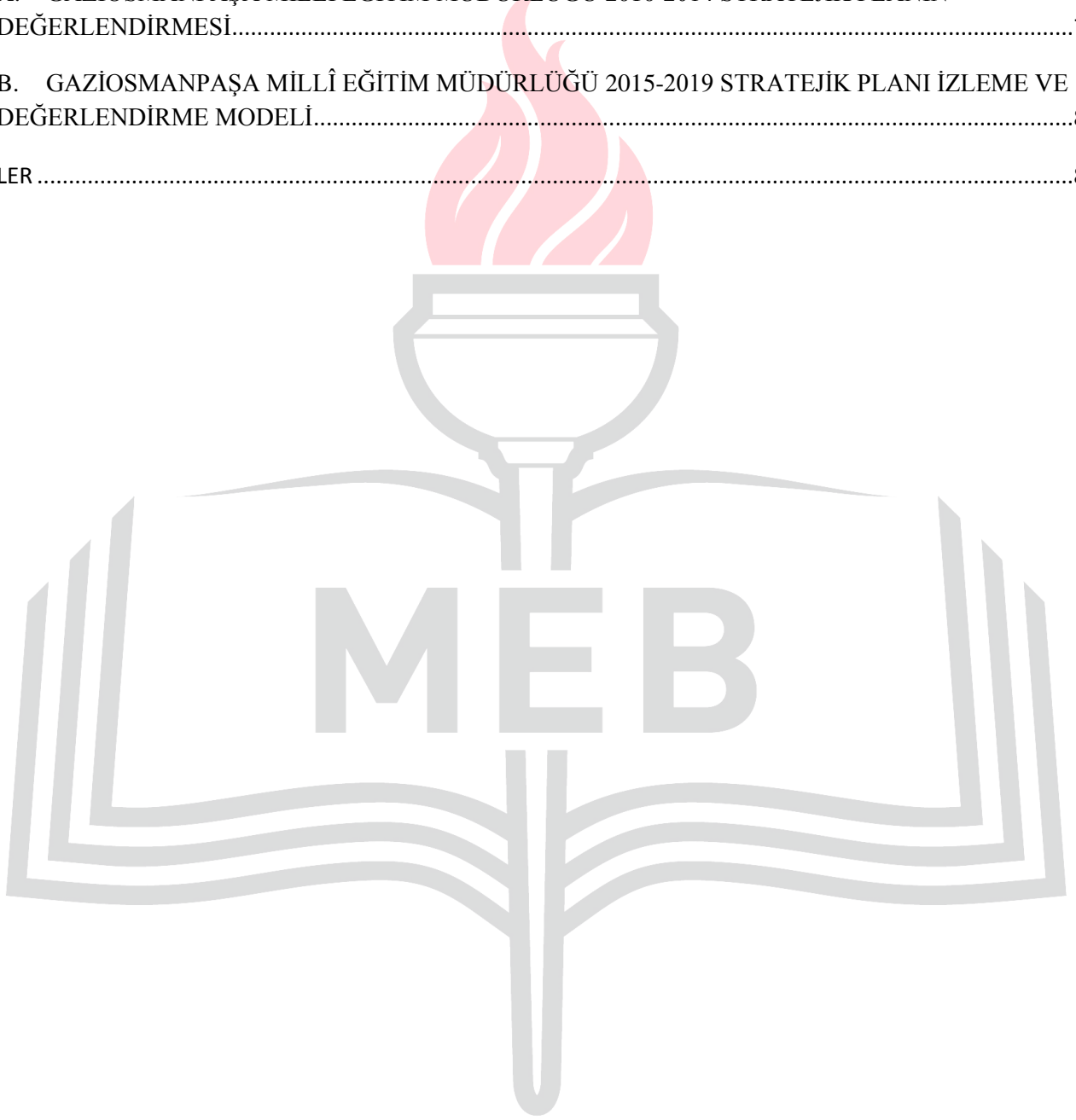
İçindekiler

TAKDİM.....	5
SUNUŞ.....	6
ÖNSÖZ	8
TABLolar DİZİNİ	11
TANIMLAR.....	14
GİRİŞ	17
BÖLÜM I.....	18
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	18
II. BÖLÜM.....	23
DURUM ANALİZİ	23
A. TARİHİ GELİŞİM.....	24
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	26
C. FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER	26
D. Paydaş Analizi	31
E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	32
Kurum İçi Analiz	32
Kurumun Organizasyon Yapısı	32
Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar	33
Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teknolojik Kaynakları	38
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	41
F. Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları.....	45
G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ	48
III. BÖLÜM. GELECEĞE YÖNELİM	50
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	51
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	52
C. AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER.....	53
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	53
Stratejik Amaç 1:.....	53
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	58
Stratejik Amaç 2:.....	58
KURUMSAL KAPASİTE	65
Stratejik Amaç 3:.....	65



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

IV. BÖLÜM	75
MALİYETLENDİRME.....	75
MALİYETLENDİRME	76
V. BÖLÜM	78
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	78
A. GAZİOSMANPAŞA MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ.....	79
B. GAZİOSMANPAŞA MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ.....	81
EKLER	85



**TABLolar DİZİNİ**

Tablo 1. Kısaltmalar	12
Tablo 2. Stratejik Plan Hazırlama Süreci Takvimi.....	19
Tablo 3: Gaziosmanpaşa İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi.....	20
Tablo 4.Faaliyet Alanları Ürün Ve Hizmetler	27
Tablo 5. Kurulan Ekip, Kurul ve Komisyonlar	33
Tablo 6. YÖNETİCİ PERSONEL DURUMU.....	34
Tablo 7. GÖREVLERE GÖRE PERSONEL İSTATİSTİKLERİ	35
Tablo 8: Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü Örgün Eğitim Genel İstatistikleri.....	36
Tablo 9: Örgün Eğitim Okul Öncesinde Okullaşma Oranları.....	37
Tablo 10. Örgün Eğitim Okullaşma Oranları	37
Tablo 11: Örgün Eğitim Ortaöğretimde Okullaşma Oranları	37
Tablo 11: 2013-2014 Öğretim Yılı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları Türkiye-İstanbul-Gaziosmanpaşa Karşılaştırması.....	38
Tablo 12. YAYGIN EĞİTİM (RESMİ+ÖZEL) 2013-2014	38
Tablo 13. 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YATIRIMLARI.....	39
Tablo 14. BAKANLIĞIMIZ TARAFINDAN GÖNDERİLEN ÖDENEKLER	39
Tablo 16 .GZFT Analizi.....	42
Tablo 17: Gelişim ve Sorun Alanları (Erişimin Artırılması)	46
Tablo18: Gelişim ve Sorun Alanları (Kalitenin Artırılması)	46
Tablo19: Gelişim ve Sorun Alanları (Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi)	47
Tablo 20. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama Performans Göstergesi	54
Tablo 21. Tedbirler, Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama	56
Tablo 22. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları, Performans Göstergesi	58
Tablo 24. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi Performans Göstergesi	62
Tablo 25. Tedbirler, Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları	62
Tablo 26. Yabancı Dil ve Hareketlilik Performans Göstergesi.....	63
Tablo 27. Tedbirler, Yabancı Dil ve Hareketlilik.....	64
Tablo 28. Beşeri Alt Yapı Performans Göstergesi	65
Tablo 29. Tedbirler, Beşeri Alt Yapı	66
Tablo 33. Fiziki ve Mali Alt Yapı Performans ve Göstergesi.....	68
Tablo 34. Tedbirler, Fiziki ve Mali Alt Yapı.....	70
Tablo 32. Yönetim ve Organizasyon Performans Göstergesi	72
Tablo 33. Tedbirler, Yönetim ve Organizasyon.....	73
Tablo 34: Gaziosmanpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2014 Mal Ve Hizmet Alım Giderleri.....	76
Tablo 36. 2015-2019 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	77
Tablo 37: 2015-2019 Stratejik Plan Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı Oranları.....	77
Tablo 37: 2015 -2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu	77
Tablo 38. Performans Göstergesi İzleme Formu	84



Tablo 1. Kısaltmalar

TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
SGB	Strateji Geliştirme Bölümü
İKB	İnsan Kaynakları Bölümü
SP	Stratejik Plan
AR-GE	Araştırma, Geliştirme
BŞK. YRD.	Başkan Yardımcısı
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
AB	Avrupa Birliği
İSTKA	İstanbul Kalkınma Ajansı
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
İBB	İstanbul Büyükşehir Belediyesi
İSMEK	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
E-okul	Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
İMEİGEP	İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
YÖK	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
HBÖSB	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
AYÇ	Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi
İHL	İmam-Hatip Lisesi
DynEd	Dynamic Education (Dinamik Eğitim)
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
MTEK	Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları
MTE	Mesleki ve Teknik Eğitim
MTSK	Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
MEŞ	Millî Eğitim Şurası
KP	Kalkınma Planı
OÇEM	Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi



ÖDÖP	Öncelikli Dönüşüm Programları
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
KBYD	Kariyer Basmaklarında Yükselme ve Değerlendirme
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü, Zayıf,
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
KPSS	Kamu Personeli Seçme Sınavı
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
TSK	Türk Silahlı Kuvvetleri
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
İPKB	İstanbul Proje Koordinasyon Birimi
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
JICA	Japan International Cooperation Agency (Japonya Uluslararası İşbirliği Ajansı)
UNESCO	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü)
IMF	International Monetary Fund (Uluslararası Para Fonu)
ABİS	Avrupa Birliği İletişim Stratejisi
MYK	Mesleki Yeterlilik Kurumu
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
YURTKUR	Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu
BEDAŞ	Boğaziçi Elektrik Dağıtım AŞ.
AYEDAŞ	İstanbul Anadolu Yakası Elektrik Dağıtım AŞ
İSKİ	İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi
İGDAŞ	İstanbul Gaz Dağıtım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
İETT	İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğü
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
PTT	Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TOKİ	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
Md.	Madde
vs.	vesaire
vb.	ve benzeri
s.	sayfa



TANIMLAR

Bilim Sanat Merkezleri: Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki üstün yetenekli çocuk/öğrencilerin bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlamak üzere eğitim-öğretim hizmeti veren kurumdur.

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Eğitim Bölgeleri: Bir koordinatör müdürün yönetiminde, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesinde belirtilen ölçütlere göre belirlenen ve eğitim hizmetlerinin daha etkin olarak sunulabileceği uygun büyüklükteki bölgeyi ifade eder.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Genel Bütçe: Devlet tüzel kişiliğine dahil olan ve 5018 sayılı Kanuna ekli (I) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin bütçesidir.

Hafif, Orta, Ağır Düzeyde Öğrenme Güçlüğü: Bir çocuğun zekası normal yada normalin üstünde olmasına rağmen dinleme, düşünme, anlama, kendini ifade etme, okuma-yazma veya matematik becerilerinde yaşlılarına ve zekasına oranla düşük başarı göstermesidir.

Hesap Verebilirlik: Kendilerine kaynak tahsis edilenlerin ya da yetki verilenlerin bu kaynakları ve yetkileri ne kadar iyi kullandıklarını sergileme sorumluluğunu ifade etmektedir.

İnformel Öğrenme: Bilinçli bir öğrenme sürecine girmeksizin içgüdüler (merak, gözlem) veya ihtiyaçlar sonucunda doğal olarak gerçekleştirilen öğrenme.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Kamu Hizmet Envanteri: Etkin, verimli, hesap verebilir, vatandaş beyanına güvenen ve şeffaf bir kamu yönetimi oluşturmak; kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere, idarelerin uyması gereken usul ve esaslardır.

Katılımcılık: Vatandaşların karar mekanizmasına ve yönetim sürecine temsil yolu ile ya da doğrudan dahil olmaları.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumsal Aidiyet Duygusu: Kurumun temel değerleri kurum aidiyetinin çekirdeğini oluştururken, kurum çalışanlarının mutluluğu, davranış ve ilişki kurma biçimleri kurum aidiyetinin dışı yansıyan yüzüdür.

Literatür Taraması: Var olan kaynaklar içerisinde belirli bir konunun detaylı biçimde araştırılması ve o konuya ait verilerin sistemli biçimde toplanması sürecidir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenim Çağ: Bu çağ çocuğun 5 yaşını bitirdiği yılın eylül ayı sonunda başlar ve öğretim yılının başlayacağı tarihte 18 yaşını bitirmemiş olma şartı aranır.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Bütçe: Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere kurulan, gelir tahsis edilen, bu gelirlere harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen ve 5018 sayılı Kanuna ekli (II) sayılı cetvelde yer alan her bir kamu idaresinin bütçesidir.

Özel Eğitim Sınıfları: Özel eğitime ihtiyacı olan ve ayrı bir sınıfta eğitim almaları uygun bulunan bireylerin, yetersizliği olmayan akranları ile bir arada eğitim görmeleri amacıyla her tür ve kademedeki resmî ve özel okul ve kurumlarda, özel eğitim hizmetleri kurulunun önerisi doğrultusunda millî eğitim müdürlükleri tarafından açılan özel eğitim sınıflarıdır.

Özel Eğitim ve Rehabilitasyon: Özel eğitim gerektiren bireylerin konuşma ve dil gelişim güçlüğü, ses bozuklukları, zihinsel, fiziksel, duyuşsal, sosyal, duygusal veya davranış problemlerini ortadan kaldırmak ya da etkilerini en az seviyeye indirmek, yeteneklerini yeniden en üst seviyeye çıkarmak, temel öz bakım becerilerini ve bağımsız yaşam becerilerini geliştirmek ve topluma uyumlarını sağlamak amacıyla faaliyet gösteren özel öğretim kurumlarıdır.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Standart Dosya Planı: Kurum ve kuruluşların iş ve işlemleri sonucunda teşekkül eden belgelerin, sistemli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak üzere önceden hazırlanmış konu ve konu numaraları envanteridir.

Stratejik Yönetim: Stratejik yönetim bir organizasyonun hedeflerine ulaşabilmesi için doğru stratejiler geliştirmesini, bu stratejileri etkin bir şekilde uygulamasını ve sonuçlarını değerlendirerek hedefine doğru gidip gitmediğini belirlemesini sağlayan yönetim sürecidir.

Şartlı Nakit Transferi: Ekonomik güçlükler nedeniyle temel sağlık ve eğitim hizmetlerinden yararlanamayan; herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumu'na tabi olmayan ve düzenli bir geliri olmayan nüfusun en yoksul kesimine yönelik şartlı bir yardım programıdır.

Üstün Yetenekli Bireyler: Zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi veya özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre yüksek düzeyde performans gösterdiği uzmanlar tarafından belirlenen çocuk/öğrencilerdir.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Yönelme/Yönlendirme: Öğrencilerin, ilgi, istek, yetenek ve kişilik özelliklerini dikkate alarak; olumlu bir benlik kavramı geliştirebilmelerine, seçeneklerden haberdar olmalarına, potansiyellerinin farkında olarak onu geliştirmeye çalışmalarına, bu doğrultuda kararlar alabilmelerine, aldıkları kararların sonuçlarını görebilmelerine ve sorumluluğunu almalarına yönelik bilimsel hizmetlerin düzenli ve sürekli bir biçimde verilmesidir.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



GİRİŞ

Kamu kurumlarında stratejik planlamanın gündeme gelmesi, yönetim anlayışının, arz ve taleplerdeki değişimlerin bir sonucu olarak ortaya çıkmıştır. Stratejik plan çalışmalarıyla kurumlar dış çevrede oluşan fırsatları kullanabilmeyi, oluşabilecek tehditlere karşı tedbirlerini almayı, örnekleri içerisinde farklı olmayı amaçlamaktadır. Bu yönüyle planlama, kurumun gelecek öngörüsünü tespit etmek ve hedefler koymak için de önemli bir yol haritası oluşturmaktadır.

Kurumların değişen dünyaya ayak uydurabilmek için uzun dönemli bir vizyona sahip olmaları ve gerekli stratejileri belirleyerek uygulamaya koymaları gerekmektedir. Bu şekilde hazırlanmış bir plan sayesinde kurumlar, hedeflerini belirleyerek değişim doğrultusunda bir yön belirlemiş olacaklar ve hedeflerine doğru yol alacaklardır.

Yasal düzenlemeleri ve üst politika belgelerini dayanak olarak alan Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, değişime uyum sağlamak, kurumsal kapasitesini geliştirmek; değişen koşullara ayak uydurabilmek; bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği nokta arasında giden yolu belirlemek için Stratejik Planını hazırlamıştır.

Stratejik planın başarıya ulaşması için mevcut durumun gözden geçirilerek gerçekleştirilecek amaç ve hedefler oluşturulması önem arz etmektedir. Planlama sürecinin hazırlık aşamasından sonra belirli periyodlarla yapılacak olan izleme ve değerlendirme çalışmaları da amaçların gerçekleştirilme ve sapma değerlerini öğrenmek adına önemli bir aşamadır.

Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine de destek olacaktır.

Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

BÖLÜM I

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ





GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bünyesinde İlçe Millî Eğitim Müdürünün başkanlığında bölüm yöneticilerinin yer aldığı stratejik plan üst kurulu Kaymakamlık oluru ile stratejik plan üst kurulu yenilenmiştir. Stratejik plan üst kurulu beş görevliden oluşturulmuştur fakat kurulda yer alan bir okul müdürümüzün atama ile görev yerinin değişmesinden ötürü sayı dörde düşmüş ve kurul çalışmalarının yürütülmesine engel teşkil etmediğinden kurula yeni bir üyenin dahil edilmesine gerek görülmemiştir.

Stratejik Planlama Ekibi 2014 Şubat ayında İlçe Millî Eğitim Müdürünün görevlendirmesi ile Gazipaşa İlkokulu Müdürü başkanlığında bir müdür yardımcısı, iki sınıf öğretmeni ve strateji geliştirme bölüm şefinden oluşturulmuştur.

Tablo 3: Gaziosmanpaşa İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

GAZİOSMANPAŞA MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI / SOYADI	GÖREVİ
1	Bilal ARSLAN	Stratejik Plan Koordinatörü
2	Hasan DİNÇER	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	S. Kasım ERYILDIRIM	Stratejik Plan Ekip Üyesi
4	Cemal ATAR	Stratejik Plan Ekip Üyesi
5	Kazım ÖZSAVCI	Strateji Geliştirme Bölüm Şefi

MEB 2015 -2019 Stratejik Planı Hazırlık Programı çerçevesinde Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü olarak “Stratejik plan hazırlık süreci” beş aşamalı olarak yürütülmektedir. Bu aşamalar: Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme aşamalarından oluşmaktadır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Ekibi, müdürlüğümüze ait stratejik plan çalışmalarının yanında okul ve kurumların stratejik planlarının hazırlanma sürecine de rehberlik etmektedir.03-07 Mart 2014 tarihleri arasında düzenlenen eğitimlerde: İlçe genelinde Stratejik Plan Hazırlama ile ilgili çalışmalarda: Okul ve kurumların Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerinden 117’sine eğitim verildi.

Grafik 1. Stratejik Plan Hazırlama Semineri Katılımcı Sayısı





GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İlçe Millî Eğitim Müdürümüzün talimatıyla ilçe düzeyinde takip edilen projeler, performans göstergelerinin takibi, okul ve kurumların hazırladıkları Stratejik Plan Çalışmalarının Takibini sağlamak için İl Millî Eğitim Müdürlüğü ARGE birimince oluşturulan “istmem.com” adlı siteden yararlanıldı.Stratejik plan hazırlama süreci ile ilgili olarak yapılan çalışmaları:

- Şube müdürlerimiz ve şeflerimize konunun önemi hakkında bilgilendirme toplantısı yapıldı.Kurumlarımız ve okul müdürlerimize kendi ekiplerini oluşturmaları konusunda bilgi verildi.(Şubat 2014)
- Okul ve kurum stratejik plan üst kurullarına yapılacak çalışmalar hakkında bilgilendirme toplantısı yapıldı.(Mart 2014)
- Okul ve kurumlardan 30.04.2014 tarihine kadar mevcut analiz çalışmalarını yaparak siteye girmeleri istendi. 30 Mayıs 2014 tarihinde, Durum Analizi çalışmalarının tamamlanmasını 2015-2019 yılı plan çalışmaları ile ilgili yapılanlar (Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi Aşaması) gözden geçirildi. Eksik görülen hususlar değerlendirildi.
- İlçe MEM bünyesinde yer alan tüm bölümlerin geleceğe yönelim çalışmaları ile ilgili stratejik plan hazırlıkları kapsamında oluşturulan Misyon-Vizyon ve Temel değerler hakkında bölümlerin görüş ve önerileri alındı.(Mayıs 2014)
- Okul ve kurumlardan 30.06.2014tarihine kadar Misyon ve Vizyon ifadeleri ile geleceğe yönelim konularındaki çalışmalarını istmem.com yüklemeleri istendi. İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi Üyeleri, Geleceğe Yönelim Aşaması çalışmaları kapsamında Okul ve Kurum Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine sunum yöntemiyle bilgilendirmeler yapıldı.(Mayıs 2014)
- Okul ve kurumlardan Bakanlığımızın çalışmaları doğrultusunda Temel Yapı hakkındaki güncelleme çalışmaları hakkında bilgi verildi.(Kasım 2014)
- 11-15 Mayıs 2015 tarihleri arasında düzenlenen eğitimlerde: İlçe genelinde Stratejik Plan Hazırlama ile ilgili çalışmalarda: Okul ve kurumların Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerinden 67'sine eğitim verildi.

Grafik 2. İlçe Genelinde Seminere Katılanların Sayısı



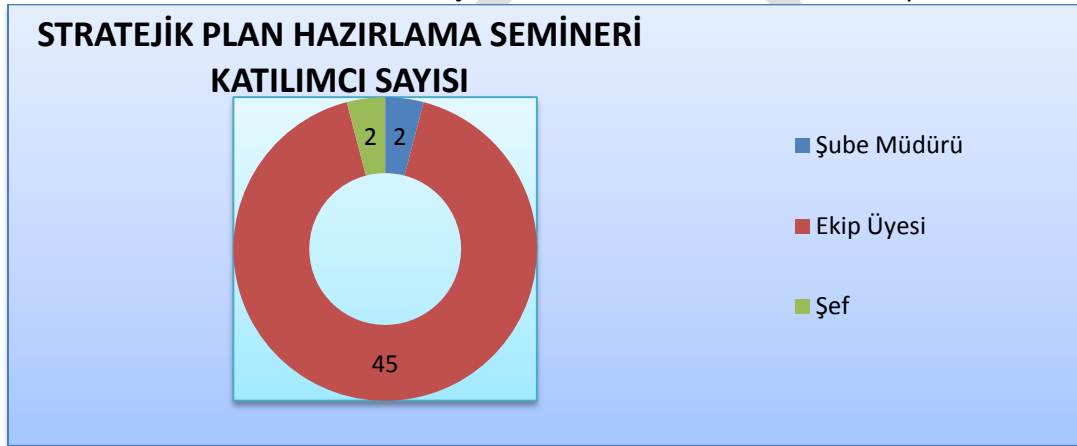
GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi Üyeleri okul ve kurumlara ait Stratejik Planları ilgili site üzerinden inceleyerek değerlendirdiler. Yapılan değerlendirmeler neticesinde İlçe MEM Stratejik Plan Ekibi Üyeleri de bünyelerinde yer alan okul ve kurumları sistem üzerinden değerlendirerek eksik ve hatalı görülen hususları düzeltmeleri için bilgilendirmelerde bulundu.

2015-2019 stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında stratejik plan hazırlama ekibi tarafından gerçekleştirilen İç ve Dış Paydaş Anketi 03-31 Ekim 2014 tarihleri arasında derlenerek değerlendirilmiştir.

İlçe MEM Müdürümüzün katılımıyla; stratejik plan hazırlama ekiplerine yönelik olarak Havuzbaşı Atilla Baysal İlkokulu konferans salonunda toplantı yapılmıştır. Toplantıda Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yenilenen temel yapıdaki üç tema hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. (Kasım 2014)

Grafik 3 İlçe Genelinde Seminere Katılanların Sayısı



15-25 Kasım 2014 tarihleri arasında Stratejik plan hazırlıkları kapsamında Okul ve Kurum SP Hazırlama Ekiplerine temel yapı ve Bakanlığın Stratejik plan sürecine yönelik değiştirdiği plan hazırlama takvimi hakkında bilgilendirmeler yapılmış olup okul ve kurumları stratejik planlama ekiplerinin çalışmalarına rehberlik edilmiştir.

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının amaç ve hedef oluşturması sürecinde öncelikle her bir temaya ait bir stratejik amaç belirlenmişti. Amaçlara ulaşmak için stratejik hedefler oluşturulmuştur. Ayrıca hedeflere ulaşmak için de ölçülebilir performans göstergeleri belirlenmiştir. Stratejik hedeflere ulaşmak için her bir hedef için ayrı ayrı GZFT ve TOWS analizleri yapılmak suretiyle stratejiler belirlenmiştir. Ayrıca her bir hedefin durum analizleri yapılmak suretiyle 2015-2019 yılları performans hedefleri belirlenmiştir.

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



Durum analizi çalışmasında müdürlüğümüzün tarihî gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 07/08/1984 tarihinde yürürlüğe giren Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri Yönetmeliği'nin yürürlüğe girmesiyle kurulmuştur. Havuzbaşı İlköğretim okulunda hizmet vermeye başlanmış, 1991 yılında Kaymakamlık binasına taşınmış olup; ilk ilçe Milli Eğitim Müdürü Cafer TARAKÇIOĞLU 1983-1985 yılları arasında görev yapmıştır. 24.01.2011 tarihinde Bekir Servet BAKIRCI İlçe Milli Eğitim Müdürü olarak göreve başlamış halen görevine devam etmektedir.

2008 yılında alınan 5747 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Gaziosmanpaşa ilçesi üçe bölünmesi ile yeni oluşturulan Arnavutköy ve Sultangazi ilçelerinin oluşturulması sonucu ilçe millî eğitim müdürlüğümüzün hizmet alanı nüfus ve yerleşim yerleri açısından daralmıştır



İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü; 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3797 Sayılı Kanun, Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ve diğer resmi mevzuat çerçevesinde kendisine verilmiş olan görevleri Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nda belirlenmiş olan devletimizin kuruluş ilkeleri ve Atatürk inkılâpları çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Eğitimin en üst seviyesine ulaşmış, çağdaş insanlar yetiştirmek temel hedefleri arasındadır.



GAZIOSMANPAŞA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzde 1 müdür, 4 şube müdürü, 7 şef, 1 memur 6 veri hazırlama ve kontrol işletmeni, 2 şoför, 20 yardımcı hizmetler sınıfı, 8 sözleşmeli (4/ C) personel olmak üzere toplam 48 personel görev yapmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde resmî statüde faaliyet gösteren 34 Resmî İlköğretim Okulu İlkokul, İlkokul-Ortaokul, Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu olarak düzenlenmiştir. 15 Resmî Ortaöğretim Okulu, 2 Bağımsız Anaokulu, 1 Resmî Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi, 1 Resmî Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi, 1 Halk Eğitim Merkezi, 1 Rehberlik Araştırma Merkezi, 1 Meslekî Eğitim Merkezi, 24 Özel Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu, 16 Muhtelif Kurs, 30 Dershane, 7 Yurt, 11 Özel Rehabilitasyon Merkezi, 13 Özel Anaokulu, 4 Özel İlköğretim Okulu, 6 Özel Lise olmak üzere toplam 167 resmî ve özel eğitim kurumu bulunmaktadır.



Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 24 Haziran 1973 tarihli ve 14574 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 24 Aralık 2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 18 Kasım 2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmekte ve müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü hizmetlerini, Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 24. 42. ve 62. maddeleri ile aşağıda belirtilen kanun, kanun hükmünde kararname ve yönetmelikler yoluyla gerçekleştirmektedir.



B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığı'nın taşra teşkilâtında yer alan bir kurumdur. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip, Millî Eğitim Bakanlığı'nın taşra teşkilâtındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. Bu anlamda, taşra teşkilâtında devletin ve hükümet ile bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan valilik makamına karşı müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır.

Millî Eğitim Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 24 Haziran 1973 tarihli ve 14574 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 24 Aralık 2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 18 Kasım 2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmekte ve müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü hizmetlerini, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ile aşağıda belirtilen kanun, kanun hükmünde kararname ve yönetmelikler yoluyla gerçekleştirmektedir.

C. FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve on yedi bölümün faaliyet alanları aşağıdaki gibi gruplandırılmıştır.

Buna göre müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 4.Faaliyet Alanları Ürün Ve Hizmetler

ÖZEL KALEM BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none">□ Ağ yönetim, bilgi ve sistem güvenliği, internet hizmetleri ve teknik destek, yönetim bilgi sistemleri ölçme, değerlendirme ve yerleştirme alanlarında hizmet sunulması,□ Tasarım ve uygulamaların teknolojik yeniliklere uygun olarak takip edilmesi ve güncellenmesi, Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretilmesi,□ İleri eğitim teknolojileri ve araştırma, yenilik ve geliştirme, eğitim bilişim sistemleri, eğitim yayınları ve içerik yönetimi ve iletişim alanlarında hizmet verilmesi,□ Eğitim araştırmaları politikalarının uygulanması, eğitim ile ilgili bilimsel araştırmalar yapılması ve yaptırılması, eğitim alanında yeni uygulama ve bilimsel gelişmelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılması,□ Yeni hazırlanan programlar ve projelerin uygulanmasının sağlanması, öğretmenlere tanıtılması, ilçe düzeyinde uygulamada birlik ve beraberliği sağlamak amacıyla zümre öğretmenleri arasındaki koordinasyonun sağlanması, seminerler düzenlenmesi,□ Eğitim medyası ile ilgili yayın faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması, eğitim medyasının etkili ve verimli kullanımı ile ilgili çalışmalar yapılması, uzaktan eğitimle ilgili çalışmalar planlanması ve uygulanması, vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.
TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none">□ Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri, projeler, öğrenci işleri ve sosyal etkinlikler, eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi, özel gün ve haftalar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi. İzleme ve değerlendirme alanlarında hizmet verilmesi. Temel eğitim programlarının bir bütünlük içinde uygulanmasının sağlanması,□ Temel eğitim ile ilgili toplantı, konferans, panel ve benzerlerini düzenleyerek ilgililerin bilgilendirilmesi, kamuoyu yaratmak ve halk katkısını sağlamaya yönelik tedbirler alınması,□ Temel eğitim ve öğretime yönelik politika ve stratejileri geliştirme çalışmalarının yapılması, kararlaştırılan politika ve stratejilerin il/ilçe düzeyinde uygulanmasının sağlanması,□ Eğitim kurumlarının açılması ve kapatılmasıyla ilgili usul ve esasların uygulanması,□ Temel eğitimi yaygınlaştıracak, eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini ve erişimi artıracak çalışmaların yapılması,□ Temel eğitime yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,□ 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ve 10 Kasım Atatürk'ü Anma ve Atatürk Haftası ile ilgili il ve ilçelerde yapılacak törenlerin programının hazırlanması ve koordinasyonunun sağlanması.
ORTA ÖĞRETİM BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none">□ Ortaöğretimin eğitim ve öğretime yönelik kararlaştırılan politika ve stratejilerin uygulanması,□ Eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması, yöneltme/yönlendirme çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,□ Ortaöğretime yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,□ 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile ilgili il/ilçelerde yapılacak törenlerin programını hazırlanması ve koordinasyonunun sağlanması,□ Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Tüm Resmi, Özel Okullar ile Sivil Toplum Örgütlerinden gelen Özel Gün ve Haftalar ile İlgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,□ Eğitim Öğretim programlarının uygulanma, öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili, yurtiçi eğitim öğretim ile öğrencilerin akademik ve hayat başarısına yönelik çalışma süreçlerini izlenmesi ve değerlendirilmesi.
MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BÖLÜMÜ
<ul style="list-style-type: none">□ Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri, sosyal ortaklar ve projeler, öğrenci işleri ve sosyal etkinlikler, eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi,□ Özel gün ve haftalar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, izleme ve değerlendirme alanlarında hizmet verilmesi,□ Mesleki ve Teknik Eğitime yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması, eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması,□ Mesleki ve Teknik Eğitim istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejileri geliştirilmesi, uygulanması ve uygulanmasının koordine edilmesi, 3308 sayılı Kanun ile üzerine düşen görevlerin yerine getirilmesi,□ Mesleki ve Teknik Eğitime yönelik kararlaştırılan politika ve stratejilerin uygulanması, yerel ve ulusal ihtiyaçlara uygunluğunu sağlayacak tedbirler alınması ve yaygınlaştırılması, erişimi artıracak çalışmalar yapılması.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

DİN ÖĞRETİMİ BÖLÜMÜ

- Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri, öğrenci işleri ve sosyal etkinlikler, izleme ve değerlendirme, eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi alanlarında hizmet verilmesi,
- Din öğretimini yaygınlaştıracak ve erişimi artıracak çalışmalar yapılması, eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması, uygulamalarla ilgili ortaya çıkan hukuki sorunları araştırmak ve gerekli düzenlemeler için teklifte bulunulması,
- İmam hatip liseleri meslek dersleri ile din kültürü ve ahlak bilgisi öğretim programlarını uygulamak/uygulatmak, ders kitapları ve eğitim araç-gereçleri ile ilgili gerekli araştırma ve geliştirme çalışmalarının yapılması,
- Din öğretimine yönelik belirlenen politika ve stratejilerin uygulanması, din öğretimine yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- Sosyal Etkinlikler ile ilgili iş ve işlemleri, kurum kültürünü geliştirecek çalışmaların yürütülmesi,

ÖZEL ÖĞRETİM VE REHBERLİK BÖLÜMÜ

- Eğitim politikaları, programlar ve öğretim materyalleri, eğitim, rehberlik ve kaynaştırma, özel yeteneklerin geliştirilmesi,
- Özel eğitim ve rehabilitasyona yönelik politika ve stratejileri geliştirme çalışmalar yapılması, kararlaştırılan politika ve stratejilerin ilçe düzeyinde uygulanmasını sağlanması,
- Sistem Ölçeğinde Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarının uygulanması,
- Eğitim kurumlarının açılması ve kapatılmasıyla ilgili usul ve esasların uygulanması,
- Eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artıracak çalışmalar yapılması,
- Özel eğitim, rehberlik ve yönlendirme süreçlerini planlanması ve uygulanması,
- Özel eğitime yönelik ihtiyaç ve beklentilerin karşılanmak üzere araştırılması, planlanması ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- Bilim Sanat Merkeziyle ilgili iş ve işlemlerin ve okullardaki yöneltme/yönlendirme çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi.

HAYAT BOYU ÖĞRENME BÖLÜMÜ

- Eğitim politikaları ve programları, Yaygın Meslekî Eğitimde Sosyal ve Kültürel etkinlikler, eğitimler ve faaliyetler, Açık Öğretim programlarının işlemleri, sosyal ortaklar ile projeler, izleme ve değerlendirme alanlarında hizmet verilmesi,
- Hayat boyu öğrenmeye yönelik ihtiyaç ve beklentileri karşılamak üzere araştırma, planlama ve geliştirme çalışmalarında bulunulması,
- Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerinin geliştirilmesi, informal öğrenmeyi destekleyici çalışmalar yapılması,
- Yaygın Eğitim kurumlarının açılması ve kapatılmasıyla ilgili usul ve esasların uygulanması,
- Çıraklık, kalfalık ve ustalık eğitimi ile ilgili kayıt, kabul, nakil, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme gibi iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesi, öğrenci ve kursiyerlerin yönlendirme ve rehberlik ihtiyaçlarına yönelik çalışmalar yapılması,
- Öğrenci ve kursiyerlerin disiplin durumunu takip edilmesi, iş ve işlemlerin yapılması, kurumlarda görevlendirileceklerle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Bakanlık tarafından hayat boyu öğrenme ile ilgili geliştirilen programlar ve eğitim ve öğretimi hayat boyu devam edecek şekilde yürütülmesine yönelik oluşturulan politika ve stratejilerin uygulanması/uygulatılması,

DESTEK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

- Eğitim araçları ve yayımlar, sosyal tesisler, idari işler, satın alma ve muhasebe, genel evrak ve arşivleme alanlarında hizmet verilmesi, Yayın faaliyetlerinin ve müzelerle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi.
- Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi, Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütülmesi,
- Müdürlüğümüzde bulunan ekonomik ömrünü tamamlamış demirbaşların düşümünün yapılarak, hurdaya ayırma işlemlerinin yürütülmesi, Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri ile depo iş ve işlemlerini yürütülmesi,
- Tüm okul ve kurumların mühür ile ilgili işlemlerini yürütülmesi,
- Genel ve Özel Bütçe, Müdürlüğün tahakkuk iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Okul aile birlikleri iş ve işlemlerinin yürütülmesi,



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemlerin, Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Döner sermaye ile Yemekhane iş ve işlemlerinin yürütülmesi, Satın alma iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi,

SİVİL SAVUNMA BÖLÜMÜ

- Okul, Kurum ve kuruluşlarının sivil savunma, seferberlik ve savaş hali hizmetleri ile afet ve acil durum hizmetlerinin koordinasyonu ile bölümün yürüttüğü projeler alanlarında hizmet verilmesi,
- Seferberlik ve savaş hali hazırlıkları ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması ve yaptırılmasının sağlanması,
- Seferberlik ve savaş hazırlıklarında ihtiyaç duyulacak kurumsal kaynakların tespit edilmesi, Kaynak cetvellerinin oluşturulmasının sağlanması,
- Kurumun İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi kurulmasının sağlanması, Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinin sekreteryaya hizmetinin yapılması,
- Yıllık ortalama personel mevcudu 200'den fazla olan okullarda ve kurumlarda (Liseler) kurulacak servisler: Sivil Savunma Planı yapar (1) Kontrol Merkezi ve Karargâh Servisi, (2) Emniyet ve Kılavuz Servisi, (3) İtfaiye Servisi, (4) Kurtarma Servisi, (5) İlk Yardım Servisi, (6) Sosyal Yardım Servisi, (7) Teknik Onarım Servisi. Yıllık ortalama personel mevcudu 200'den az olan kurum ve kuruluşta (okullar) kurulacak servisler; Sivil Savunma Tedbir Planı yapar. (1) İtfaiye servisi, (2) Kurtarma servisi, (3) İlk yardım servisi,
- Afete Hazır Okul Projesi kampanyası kapsamında MEB- AFAD İşbirliği ile 39 İlçe 39 Okul Projesi: Bütünleşik afet yönetimi ilkeleri çerçevesinde, deprem zararlarını azaltabilmek için olmaya ağırlık veren örnek bir kültürün yaygınlaştırılmasına katkı sağlayarak güvenli ve sürdürülebilir bir çevre oluşturulması.

HUKUKİ HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

- Taşra Teşkilatında çalışan avukatların görev, yetki ve sorumluluklarının yerine getirilmesi, büro personeli verilen görevlerin yapılması,
- İlçe Müdürü tarafından incelenmesi istenilen konularda hukuki görüş bildirmesi,
- Taşra teşkilatı işlemlerinden dolayı Valilik ve Kaymakamlıklar husumetiyle açılan ve açılacak dava ve takipleri, 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 6 ncı maddesinin birinci fıkrası gereği idare vekili sıfatıyla takip edilmesi,
- İlçe Müdürünün uygun gördüğü toplantılara hukuki konularla ilgili görüş verilmesi ve hukuki yardımda bulunmak üzere katılmak, mahkeme kararlarını gereği yerine getirilmek üzere ivedilikle ilgili birimlere gönderilmesi.

EĞİTİM DENETMENLERİ BÖLÜMÜ

- İzleme ve değerlendirme, rehberlik ve iş başında yetiştirme, denetim, inceleme-soruşturma, araştırma alanlarında hizmet verilmesi,
- Denetim uygulamalarının izleme ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi,
- Rehberlik ve denetimi yapılan kurumların gelişim sürecinin izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Başkanlığın çalışmalarının insan kaynakları açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Sistem boyutunda; eğitim öğretim süreçlerinin, program uygulamalarının, öğretim materyallerinin vb. değişkenler açısından izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Öğretmenlerin ve yöneticilerin hizmet içi eğitimlerine yönelik çalışmalar yapılması,
- Kurumlarda eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesinde rehberlik çalışmalarının yürütülmesi,
- İlçedeki her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları rehberlik, işbaşında yetiştirme hizmetlerinin yürütülmesi,
- Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi,
- İlçedeki her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları inceleme ve soruşturma hizmetlerinin yürütülmesi,

İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ

- Öğretmen-personel atama ve yer değiştirme, hizmet içi eğitim özlük ve kadro, tahakkuk, sendikal ilişkiler ve işlemler planlama ve öğretmen yetiştirme, program hazırlama ve izleme, meslekî gelişimi destekleme alanlarında hizmet verilmesi,
- Öğretmen atama, görevlendirme ve yer değiştirme, askerlikle ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Öğretmenlerin alan değişikliği ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Öğretmen kontenjanlarının tespit işlemlerinin yapılması, öğretmenlerin atama ve yer değiştirmeye ilişkin kılavuzların sağlıklı biçimde uygulanmasının sağlanması,
- İkinci görev kapsamındaki yöneticilik görevlerine atama ve yer değiştirme iş ve işlemlerinin yürütülmesi,



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Gerekli hallerde güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasına yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Öğretmenlerin nitelik ve yeterliliklerine yönelik ilgili kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği içinde oluşturulan politikaları uygulamak/uygulatmak, Bakanlıkça oluşturulan politikalar doğrultusunda öğretmen yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması,
- Yurt dışına giden öğretmenlerin iş ve işlemlerini yürütülmesi,
- Yöneticilik formasyonunun gelişmesine yönelik bilimsel çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Yöneticilerin ve öğretmen dışındaki personelin eğitim ihtiyacını belirlemek ve bu ihtiyacı karşılamak için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun yüklediği görevlerin yerine getirilmesi,
- Eğitim faaliyetleriyle ilgili dokümantasyon, yayın ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi,
- İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapılması,
- İlçe özlük dosyalarının muhafazasının sağlanması,
- 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili koordinasyonunun sağlanması ve törenlerin yapılması,
- Göreve yeni atanan personele yönelik uyum ve adaylık eğitim programlarının uygulanması, Süreç içerisinde tespit edilen aksaklıklara ve yeni uygulamalara yönelik Bakanlığa geri dönüt verilmesi, Adaylık Eğitiminin geliştirilmesi için çalışmalar yapılması,
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlenmesi, değerlendirilmesi ve mahalli düzeyde uygun programlar geliştirilmesi, Öğretmenlerin hizmet içi eğitim çalışmalarının yürütülmesi,
- Kariyer Basamaklarında Yükselme ve Değerlendirme (KBYD) iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Personel yeterliliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, bu doğrultuda personelin mesleki gelişimlerine yönelik mahalli hizmet içi eğitim programlarının hazırlanması.

İNŞAAT ve EMLAK (Emlak-İnşaat-Bağış) BÖLÜMÜ

- İhale Birimi, Yapım Birimi, Emlak Birimi, Bağış Birimi, Deprem Birimi alanlarında hizmet verilmesi,
- İdarenin sorumluluğunda olan bütün yapım ve onarıma ilişkin ihale iş ve işlemlerinin yapılması, İlgili ihale mevzuatı doğrultusunda idari ve teknik şartnameler ile diğer dokümanların hazırlanması,
- Yatırım programına alınan ve ödeneği ayrılan yapım işlerinin; ihale onayının alınması, ihale doküman dosyasının hazırlanması, ihale komisyonunun kurulması, ilan işlemlerinin yürütülmesi, ihalenin yapılması, ihale tutanaklarının hazırlanması ve yazışmaların yapılması iş ve işlemlerinin yürütülmesi, Birim aylık faaliyet raporlarının hazırlanması,
- İhale sonucunda üzerine ihale kalan istekli ile sözleşmenin yapılmasını sağlanması, Doğrudan temin yoluyla mal/hizmet ve yapım işlerinin alınımının gerçekleştirilmesi, Yer teslimi yapıldıktan sonra işin her aşamasında kontrol görevinin yerine getirilmesi,
- Millî Eğitim Bakanlığınca 652 sayılı KHK ile İnşaat Emlak Grup Başkanlığına verilen görevlerin ildeki planlama, programlama ve sekreteryaya ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Genel nüfus sayımına göre muhtemel öğrenci artışı ve ilgisini tespitle görevli bölümlerle koordinasyon sağlayarak, yatırım ihtiyaçlarını belirlenmesi, Valilik ve Bakanlık görüşlerini de dikkate alarak geleceğe dönük taslak planlar yapılması, ihtiyaç duyulan yatırımlarla ilgili makamlara teklifte bulunulması ve takip edilmesi,
- Okul/Kurumların e-yatırım modülünden girdikleri onarım talepleri, ilçe MEM tarafından onaylanan taleplerin öncelik sıralamasını yaparak onaylama işlemini yapar, il MEM sistemine girilen onarım talepleri için teknik personel (mühendisler) tarafından yerinde incelenerek onarımı gerekli olanlar tespit edilir. İhale süreci başlar. İhale edilen yatırımların izlenmesi, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarının sağlanması, Özel proje incelenmesi ve görüş bildirilmesi,
- Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi (TOKİ) Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Eğitim ihtiyacının karşılanmasında halk katkıları ile sağlanacak eğitim yapılarının gerçekleştirilmesine ilişkin iş ve işlemleri (protokolleri) yürütülmesi,
- Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini İPKE’ce yapılmasının sağlanması ve yaptırılması, güçlendirilecek eğitim kurumlarının tespit edilmesi,
- Okul öncesi, temel eğitim, ortaöğretim, lise yapım ve onarım programlarıyla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarının önceliklere göre karşılanması,
- Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi.



ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI BÖLÜMÜ

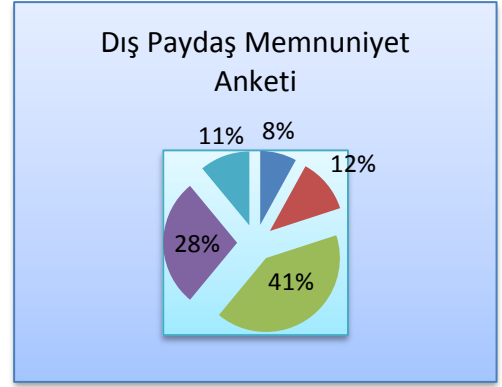
(Özel Okullar, Özel Kurslar, Özel Dershaneler, Özel Yurtlar)

- Bölüm genel işleri ile beraber, eğitim politikaları ve programları özel kurumlar izleme ve değerlendirme özel okullar anaokulu/ilkokul/ ortaokul/lise (genel-mesleki) alanlarına yönelik hizmet verilmesi,
- Özel öğretim kurumlarının açılış, kapanış işlemleri, yönetici ve öğretmen atamaları personel onayları, denetim raporlarının değerlendirilmesi, sınav iş ve işlemlerin yapılması,
- Özel öğretim kurumlarıyla ilgili kararlaştırılan politika ve stratejilerin uygulanması,
- 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 43 üncü maddesi doğrultusunda engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Özel Kurumların (muhtelif kurslar, sürücü kursları, Uzaktan eğitim, Hizmet içi Eğitim, Özel eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri) açılış, devir, nakil, ad verme ve kapanmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi.
- Dershanelerden dönüşerek teşvik sisteminden yararlanarak, Temel Lise olarak faaliyet gösterecek kurumların iş ve işlemlerini yürütmek. Eğitim desteği verilen öğrencilerin iş ve işlemleri yapmak.
- MTSK ve iş makineleri operatörlük kursları direksiyon eğitimi dersi sınav başarı oranları, sınav denetleme formlarını izleme, denetleme ve değerlendirme çalışmalarını yapmak.
- Özel temel eğitim (okul öncesi, ilköğretim), ortaöğretim ve meslekî ve teknik ortaöğretim okullarının açılış, devir, nakil, öğrenime ara verme, ad verme ve kapanmaları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- Eğitim öğretim programlarının uygulanma süreçlerini, öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek değerlendirmek. Yurtiçi ve yurt dışı eğitim öğretim
- Öğrenci başarısına yönelik çalışmalarla ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmek,
- Öğrenci yurdu açmak üzere başvuranların isteklerini incelemek ve başvuru dosyasını gereğinin yapılması amacıyla İl Eğitim Denetmenleri Başkanlığına göndermek.
- Öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma ve benzeri iş ve işlemleri yürütmek.
- Yabancı uyruklu personel ile ilgili işlemler, Yunanistan'dan gelen Yunan kontenjan öğretmenlerin yerleştirilmesi işlemlerini yapmak. Öğrenci disiplin durumunu takip etmek, iş ve işlemleri yapmak.
- Kendi bölümüyle ilgili kurul, komisyon, toplantı ve benzeri çalışmaların sekreteryaya işlemlerini yürütmek,

D. Paydaş Analizi

Paydaş analizi çalışmaları ile stratejik planlama çalışmalarına veri sağlamak için Gaziosmanpaşa'da yaşayan vatandaşların Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün hizmetleri ile ilgili beklentilerini öğrenmek, memnuniyetlerini ölçmek ve müdürlüğün hizmet performansını saptamak amaçlanmıştır. Paydaş analizi çalışması ile müdürlüğün sunduğu hizmet alanlarına ilişkin bilinirlik, kullanım, faydalanma ve memnuniyet düzeyi ve bu hizmetlerde müdürlüğün algılanan başarısı ölçümlenmiştir.

Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından hazırlanıp uygulaması yapılan iç paydaş anketiyle kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek üzere İlçe Millî Eğitim Müdürü, ilçe şube müdürleri, okul/kurum yöneticileri ve öğretmenleri örneklem olarak alınmış ve iç paydaş anketimize 258 kişi, dış paydaş anketine ise 137 kurum/kuruluş katılmıştır. Yapılan iç paydaş anketinde verilen cevaba göre müdürlüğümüzün yürüttüğü hizmetlerden genel memnuniyet düzeyi şu şekilde ortaya çıkmıştır.



Müdürlüğümüzün gelecek beş yılının planlandığı Stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde katılımçılık üst düzeyde tutulmuş ve gerçekleştirilmiştir. Paydaş analizleri sonucunda ön plana çıkan görüşlerden yararlanılarak SWOT Analizleri ile sorun alanlarının tespiti yapılmıştır. Çıkan sonuçlar doğrultusunda müdürlüğümüzün öncelikleri tespit edilmiş ve bunlarla ilgili geleceğe yönelim bölümünde amaç-hedeflerle ilgili tedbirlere yer verilmiştir.

Paydaş Belirleme Çalışması

Türkiye ölçeğinde nüfus sayısı bakımından ilk sırada yer alan ilimizde eğitim-öğretim hizmetleriyle ilgili olarak doğrudan ya da dolaylı yollarla ilişki içerisinde olduğumuz paydaşlarımız belirlenmiş olup EK1' de yer verilmiştir.

Çalışmalarımızda katkı sağlama durumlarına göre "Etki-Önem Matrisi" oluşturulmuş olup Durum analizi kitabımızda Etki-Önem matrisine yer verilmiştir.

E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

Kurum İçi Analiz

Kurumun Organizasyon Yapısı

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ				
ŞUBE MÜDÜRÜ	ŞUBE MÜDÜRÜ	ŞUBE MÜDÜRÜ	ŞUBE MÜDÜRÜ	ŞUBE MÜDÜRÜ
ŞEF	ŞEF	ŞEF	ŞEF	ŞEF
ŞEF	ŞEF	ŞEF	ŞEF	



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar

Müdürlüğümüz bölümlerinde çalışma yapmak, yapılan iş ve işlemleri takip etmek amacıyla belirli aralıklarla ekip/kurul ve komisyonlar toplanmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan ekip/ kurul ve komisyonlar:

Tablo 5. Kurulan Ekip, Kurul ve Komisyonlar

BÖLÜM ADI	KURULAN EKİP/KURUL KOMİSYON ADI	TOPLANMA PERİYODU
STRATEJİ GELİŞTİRME BÖLÜMÜ	Stratejik Planlama Ekibi	Haftada 2 gün
	Araştırma/Anket İzin Ekibi	Her gün
	TKY Ekibi	Gerekli zamanlarda toplanır
	Yerel Ve AB Projeler Ekibi	Gerekli zamanlarda toplanır
DESTEK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	Kamu Konutları Tahsis Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
HAYAT BOYU ÖĞRENME ŞUBESİ	İlçe Hayat Boyu Öğrenme, Halk Eğitimi Planlama Ve İşbirliği Komisyonu	Eylül ve Şubat ayında
	Okuma Yazma Kursları Komisyonu	Her ayın ilk haftası Salı ve Perşembe günü 09.00-12.00 saatleri toplanır
	Okullar Hayat Olsun Projesi Proje Yürütme Kurulu	Gerekli zamanlarda toplanır
	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Komisyonu	Gerekli zamanlarda toplanır
İNSAN KAYNAKLARI BÖLÜMÜ	Görevler Arası Geçişler	Gerekli zamanlarda
	Yönetici Atama Değerlendirme Komisyonu	
	Mahalli Hizmet içi Eğitim Planı Hazırlama Komisyonu	Plan hazırlanma tarihlerinde
	24 Kasım Öğretmenler Günü Kutlama Komisyonu	Kutlama programlarının hazırlanma tarihlerinde
İNŞAAT VE EMLAK BÖLÜMÜ	Yapım, Onarım, Deprem Birimi	Her gün
	Arsa Birimi Kamulaştırma Kıymet Takdir ve Uzlaşma Komisyonu:	Gerekli zamanlarda toplanır
	Yaklaşık Maliyet Komisyonu	
	İhale Komisyonu	
	Yapı Denetim Komisyonu	
	Hak Ediş ve Kesin Hesap İnceleme Komisyonu	İhtiyaç durumunda
	İnceleme Komisyonu	
	Süre Uzatım Komisyonu	
	Geçici Kabul Komisyonu	
	Kesin Kabul Komisyonu	



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BÖLÜMÜ	İşitme Engelliler Öğrencileri Meslek Liselerine Yerleştirme Kurulu	Yılda bir kez
	İşletme Belirleme Komisyonu	Talep olduğu zaman
	Telafi Eğitim Komisyonu	Yılda iki kez
	Beyaz Bayrak Projesi Denetleme Kurulu	Yılda bir kez
	Beslenme Dostu Projesi Denetleme Kurulu	Yılda bir kez
ORTAÖĞRETİM	Öğrenci Disiplin Komisyonu	Dosyalar geldiği zaman
	Öğrenci Nakil Komisyonu	Nakil başvuruları yapıldığı zaman
	Eser İnceleme Komisyonu	Yarışma ve etkinlik düzenlendikçe
	Kitap Yazım Komisyonu	Bakanlık takvimine göre
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ	İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu	Haftada bir kere
	Rehberlik İlçe Danışma Komisyonu	Ocak ve Haziran aylarında
TEMEL EĞİTİM ŞUBESİ	Süt Komisyonu	Haftada iki gün (Salı ve Perşembe günleri)
	Görsel Sanatlar Komisyonu (Resim+Fotoğraf)	Haftada iki gün (Salı ve Perşembe günleri)
	Edebiyat Komisyonu (Şiir+Kompozisyon+Slogan)	Haftada iki gün (Salı ve Perşembe günleri)
	Temel Eğitim Şubesindeki Projeleri Değerlendirme Komisyonu	Hafta içi her gün

Tablo 6. YÖNETİCİ PERSONEL DURUMU

GOREVİ	DURUMU	CINSİYET	SAYISI
İlçe Millî Eğitim Müdürü	Görevlendirme	Erkek	1
Şube Müdürü	Kadrolu	Erkek	3
Şube Müdürü	Görevlendirme	Erkek	2
Müdür	Kadrolu	Erkek	47
Müdür	Kadrolu	Kadın	4
Müdür Vekili	Görevlendirme	Erkek	9
Müdür Başyardımcısı	Kadrolu	Erkek	11
Müdür Başyardımcısı	Kadrolu	Kadın	3
Müdür Yardımcısı	Kadrolu	Erkek	116
Müdür Yardımcısı	Kadrolu	Kadın	37
Müdür Yardımcısı	Görevlendirme	Erkek	21
Müdür Yardımcısı	Görevlendirme	Kadın	8
Şef	Kadrolu	Erkek	4
Şef	Kadrolu	Kadın	5

Tablodaki veriler, 2014-2015 Öğretim yılı MEB MEİS sorgu sisteminden alınmıştır.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 7. GÖREVLERE GÖRE PERSONEL İSTATİSTİKLERİ

DURUMU	GOREV	SAYISI
Görevlendirme	İlçe Millî Eğitim Müdürü	1
Kadrolu	Şube Müdürü	3
Görevlendirme	Şube Müdürü	2
Görevlendirme	Müfettiş Yardımcısı	1
Kadrolu	Şef	9
Kadrolu	Müdür	51
Görevlendirme	Müdür Vekili	9
Görevlendirme	Kurucu Müdür	1
Kadrolu	Müdür Başyardımcısı	14
Kadrolu	Müdür Yardımcısı	153
Görevlendirme	Müdür Yardımcısı	29
Kadrolu	Öğretmen	2336
Görevlendirme	Öğretmen	64
Kadrolu	Memur	6
Görevlendirme	Memur	2
Kadrolu	Hemşire	1
Kadrolu	Hizmetli	38
Kadrolu	Hizmetli (Ş)	1
Kadrolu	Sayman (Döner Sermaye)	1
Kadrolu	Şoför(GİH)	2
Kadrolu	Teknisyen (Özelleştirme)	1
Kadrolu	Teknisyen (THS)	2
Kadrolu	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	12
Görevlendirme	Alan Şefi	15
Görevlendirme	Atölye Şefi	12
Görevlendirme	Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenliği	1
Görevlendirme	Bölüm Şefi	4
Görevlendirme	Hizmetli	10
Kadrolu	Bilgisayar İşletmeni	1
Görevlendirme	Laboratuar Şefi	5
Görevlendirme	Sürekli İşçi	1
Görevlendirme	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	3
Toplam		2796

Tablodaki veriler, 23.01.2015 tarihinde MEİS Sorgu Modülü'nden Görevlere Göre Personel Sorgusundan alınmıştır.

Tablo 8: Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü Örgün Eğitim Genel İstatistikleri

Okul Türü	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
				2103	1852	3955				
Okulöncesi Toplamı	17	161	220	2103	1852	3955	166	24,57	17,98	23,83
Resmî Okul Öncesi Toplamı	3	85	150	1.616	1.422	3.038	123	35,74	20,25	24,70
Özel Okul Öncesi Toplamı	14	76	70	487	430	917	43	12,07	13,10	21,33
Anaokulu Toplamı	17	42	79	581	496	1.077	40	25,64	13,63	26,93
Anaokulu (Resmî)	3	8	18	157	130	287	9	35,88	15,94	31,89
Anaokulu (Özel)	14	34	61	424	366	790	31	23,24	12,95	25,48
Anasınıfı Toplamı	45	119	141	1.522	1.356	2.878	126	24,18	20,41	22,84
Anasınıfı (Resmî)	39	77	132	1.459	1.292	2.751	114	35,73	20,84	24,13
Anasınıfı (Özel)	6	42	9	63	64	127	12	3,02	14,11	10,58
İlköğretim Toplamı	78	1.217	2.111	33.378	31.548	64.926	2.008	53,35	30,76	32,33
Resmî İlköğretim Toplamı	66	1.072	1.998	32.155	30.546	62.701	1.790	58,49	31,38	35,03
İlkokullar (Resmî)	32	669	1.059	16.881	16.166	33.047	997	49,40	31,21	33,15
Ortaokullar (Resmî)	31	349	860	12.937	11.818	24.755	730	70,93	28,78	33,91
İmam-Hatip Ortaokulları (Resmî)	3	98	135	2.440	2.620	5060	63	51	37	77,76
Özel İlköğretim Okulu	12	145	113	1.223	1.002	2.225	218	15,34	19,69	10,21
İlkokullar (Özel)	6	99	58	644	503	1.147	104	11,59	19,78	11,03
Ortaokullar (Özel)	6	46	55	579	499	1.078	114	23,43	19,60	9,46
Ortaöğretim Toplamı	30	576	943	9.161	11.340	20.501	1.089	35,59	21,74	18,83
Resmî Ortaöğretim Toplamı	17	377	805	8.055	9.777	17.832	841	47,30	22,15	21,20
Özel Ortaöğretim Toplamı	13	199	138	1.106	1.563	2.669	24	13,41	19,34	111,21
Genel Ortaöğretim Toplamı	14	186	271	2.308	2.637	4.945	404	26,59	18,25	12,24
Genel Ortaöğretim (Resmî)	5	118	199	1.810	2.041	3.851	251	32,64	19,35	15,34
Genel Ortaöğretim (Özel)	9	68	72	498	596	1.094	153	16,09	15,19	7,15
Meslekî ve Teknik Ortaöğretim Toplamı	16	390	672	6.853	8.703	15.556	685	39,89	23,15	22,71
Meslekî ve Teknik Ortaöğretim (Resmî)	12	259	606	6.245	7.736	13.981	590	53,98	23,07	23,70
Meslekî ve Teknik Ortaöğretim (Özel)	4	131	66	608	967	1.575	95	12,02	23,86	16,58
RESMÎ ÖRGÜN EĞİTİM	86	1.457	2.953	41.826	41.745	83.571	2.640	57,36	28,30	31,66
ÖZEL ÖRGÜN EĞİTİM	39	378	321	2.816	2.995	5.811	497	15,37	18,10	11,69
RESMÎ VE ÖZEL EĞİTİM TOPLAMI	125	1.835	3.274	44.642	44.740	89.382	3.137	48,71	27,30	28,49

Tablodaki veriler, 2014-2015 Öğretim yılı MEB MEİS sorgu sistemi ve ilçe brifing dosyasından alınmış olup kategorize edilmiştir.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 94: Örgün Eğitim Okul Öncesinde Okullaşma Oranları

OKUL ÖNCESİ EĞİTİMDE OKULLAŞMA ORANLARI							
İBBS - 3. Düzey	OKULLAŞMA ORANI (BRÜT)				OKULLAŞMA ORANI (NET)		
	YAŞ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ
Türkiye	3-5	28,03	28,61	27,42	27,71	28,23	27,15
	4-5	37,94	38,84	36,98	37,46	38,28	36,59
	5	43,49	45,38	41,49	42,54	44,27	40,72
İstanbul	3-5	21,52	22,19	20,81	21,35	21,99	20,68
	4-5	28,62	29,62	27,57	28,38	29,32	27,38
	5	32,49	34,29	30,59	32	33,71	30,2
Gaziosmanpaşa	3-5	20,18	20,38	19,90	19,12	19,34	18,90
	4-5	27,56	28,16	26,40	27,03	28,13	25,93
	5	31,54	33,24	29,84	31,15	32,55	29,75

Tablo 10. Örgün Eğitim Okullaşma Oranları

TEMEL EĞİTİMDE OKULLAŞMA ORANLARI									
Okullaşma Oranı	İlköğretim (İlkokul+Ortaokul)			İlkokul			Ortaokul		
	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ
TÜRKİYE Brüt	110,36	109,18	111,61	111,94	111,49	112,41	108,8	106,89	110,83
Net	99,31	99,39	99,23	99,57	99,53	99,61	94,52	94,57	94,47
İSTANBUL Brüt	111,5	110,09	113	111,1	110,68	111,54	111,92	109,49	114,49
Net	99,63	99,74	99,53	99,8	99,78	99,81	95,93	96,06	95,8
Gaziosmanpaşa Brüt	110	109	111	111,2	110,90	111,30	110,76	108,24	113,28
Net	99	99,56	98,44	99	99,58	99,42	99	99,72	98,18

Tablo 51: Örgün Eğitim Ortaöğretimde Okullaşma Oranları

ORTAÖĞRETİMDE OKULLAŞMA ORANLARI									
Okullaşma Oranı	Ortaöğretim (Lise)			Genel Ortaöğretim			Mesleki ve Teknik Ortaöğretim		
	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ
TÜRKİYE Brüt	103,26	106,05	100,32	55,37	55,19	55,56	47,89	50,86	44,76
Net	76,65	77,22	76,05	36,67	34,66	38,78	39,99	42,56	37,27
İSTANBUL Brüt	117,06	117,81	116,24	62,5	62,85	62,12	54,56	54,96	54,12
Net	81,63	80,77	82,56	35,88	34,41	37,46	45,75	46,36	45,1
Gaziosmanpaşa Brüt	115,24	116,26	114,22	58,14	58,46	57,82	53,26	53,62	52,90
Net	81,63	82,15	81,11	36,48	34,88	38,08	45,28	46,16	44,40



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 11: 2013-2014 Öğretim Yılı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları Türkiye-İstanbul-Gaziosmanpaşa Karşılaştırması

	TÜRKİYE			İSTANBUL			GAZİOSMANPAŞA		
	ÖRGÜN	YAYGIN	TOPLAM	ÖRGÜN	YAYGIN	TOPLAM	ÖRGÜN	YAYGIN	TOPLAM
OKUL	61.590	13.732	75.322	5.382	2.574	7.956	125	4	129
DERSLİK	538.442	85.540	623.982	71.724	14.878	86.602	1835	83	1929
ÖĞRETMEN	832.726	111.274	944.000	123.494	29.593	153.087	3137	1013	4150
ÖĞRENCİ /KURSİYER	15.852.766	8.071.508	23.924.274	2.681.800	1.052.055	3.733.855	89320	44997	134317

Tablo 12. YAYGIN EĞİTİM (RESMİ+ÖZEL) 2013-2014

KURUM TÜRÜ	KURUM SAYISI	KURS GRUP SAYISI	BAŞLAYAN KURSİYER SAYISI			ÖĞRETME N SAYISI	DERSLİK SAYISI
			KADIN	ERKEK	TOPLAM		
HALK EĞİTİM	1	748	12175	6942	19117	197	98
MESLEKİ EĞİTİM (ÇİRAKLIK)	1	0	0	0		0	0
MESLEK KURSU (3308)	0	0	0	0	0	0	0
ÖZEL EĞİTİM	0	0	0	0	0	0	0
RESMİ YAYGIN EĞİTİM TOPLAMI	2	748	12175	6942	19117	197	98
DERSHANE	29	482	0	0	9465	369	363
MUHTELİF KURS	20	60	1755	1366	3121	95	105
MTSK	28	913	8802	4254	10056	218	84
ETÜT EĞİTİM MERKEZİ	8	8	148	159	307	24	25
ÖZEL REHABİLİTASYON MERKEZİ	15	0	1598	1333	2931	110	215
ÖZEL YAYGIN EĞİTİM TOPLAMI	100	1463	12303	7112	25880	816	792
YAYGIN EĞİTİM TOPLAMI	102	2211	24478	14054	44997	1013	890

Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Teknolojik Kaynakları

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz, sunduğu hizmetlerin daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte teknolojik araçları kullanmaktadır. Müdürlüğümüz Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS), MEİS, TEFBİS, Döküman Yönetim Sistemi (DYS), BİMER, MEB Bilgi Edinme, Alo 147 gibi sistemleri kullanmaktadır.

Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynakları

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını genel bütçeden ayrılan pay, YİKOB bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 13. 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YATIRIMLARI

İCMAL	İNŞAATI BİTEN OKULLAR		İNŞAATI DEVAM EDEN OKULLAR		İHALESİ YAPILAN OKULLAR		İHALE AŞAMASINDA OLAN OKULLAR		ÖZEL İDARE MÜD.'NE TEKLİFİ YAPILAN OKULLAR	
	Okul	Derslik	Okul	Derslik	Okul	Derslik	Okul	Derslik	Okul	Derslik
İlçe yatırımı (ilköğretim)			4	107						
Trampa karşılığı Yapılan İlköğretim Okulu	1	40								
Bağış yatırım	1	8								
TOPLAM	2	48	4	107						

Tablodaki veriler, 2014-2015 Öğretim yılı İnşaat Emlak Bölümü'nden alınmış olup kategorize edilmiştir.

Tablo 14. BAKANLIĞIMIZ TARAFINDAN GÖNDERİLEN ÖDENEKLER

AÇIKLAMA	2011	2012	2013	2011-2013 TOPLAMI
Kırtasiye Alımları		999,73	89094,95	90094,68
Büro Malzemesi Alımı			3462,30	3462,30
Su Alımları			311,00	311,00
Temizlik Malzemesi Alımı			533,30	533,30
Yakacak Alımları			225,00	225,00
Elektrik Alımları			2062,00	2062,00
Telefon Abonelik ve Kullanım Giderleri			1324,00	132,00
TOPLAM		999,73		
GENEL TOPLAM		999,73	97012,55	97012,55

Tablodaki veriler, 2014-2015 Öğretim yılı İnşaat Emlak Bölümü'nden alınmış olup kategorize edilmiştir.

Kurum Dışı Analiz

Gelişen ilimiz yenilenme sürecini de beraberinde getirmektedir. Bu süreç önemli fırsatları da beraberinde getirmektedir. Sahip olduğumuz potansiyellerini kullanarak karşımıza çıkan fırsatları değerlendirebilen kurumlar kalkınma sürecini başarıyla sürdürüp gelecekte ilimizin önde gelen ilçeleri arasında yer alacaktır. Bununla beraber politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alandaki eğilimler eğitim ve öğretim sistemlerinden beklentileri de etkilemekte ve değiştirmektedir.

Bilgi ve iletişim teknolojilerinde meydana gelen gelişmeler bilgiye erişim olanaklarını da geliştirerek geleneksel eğitim anlayışını değiştirmiştir. Eğitim ve öğretimde kullanılan yeni yaklaşım ve teknolojiler eğitim sisteminin unsurlarını güçlü bir şekilde etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğinin artırılması ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi amacıyla yeni yaklaşım ve teknolojilerin eğitim ve öğretim ortamlarına aktarılması önem taşımaktadır.

İçinde bulunduğumuz süreçte sosyo-ekonomik ve siyasi güç dengeleri değişmektedir. Bu durum işgücünün hareketliliğini de beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda nitelikli işgücünü yetiştirmek yeterli olmamakta aynı zamanda bu iş gücü potansiyelini ekonomik değere dönüştürmek için üretim süreçlerinde yüksek katma değer oluşturan aşamalara hâkim olmak önem arz etmektedir. İlçemiz nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine yönelik eğitim-sanayi işbirliği politikalarını güçlendirdiği takdirde içinde bulunduğu demografik fırsat penceresinden faydalanma imkânına sahiptir. Gaziosmanpaşa İlçesinin nüfus, eğitim sistemindeki yenilikler ve teknolojik gelişmeler açısından Üst Politika belgeleri analizleri yapılarak kurum dışı analiz yapılmıştır.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Üst Politika Belgeleri

Stratejik plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenmiş olup bu belgelerde belirtilen hedefler doğrultusunda oluşturulan amaç hedef ve göstergelerimizle ilgili detaylı üst politika belgeleri analiz çalışmasına durum analizi kitabında yer verilmiştir. İncelenen üst politika belgeleri şunlardır:

Tablo 15. Üst Politika Belgeleri

ÜST POLİTİKA BELGELERİ
1- MEB 2015-2019 Taslak Stratejik Plan
2- İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Taslak Stratejik Plan
3- Millî Eğitim Şura Kararları
4- 62. Hükümet Programı
5- 10. Kalkınma Planı
6- 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
7- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
8- MEB 2013/26 No.lu Genelge
9- MEB Strateji Belgesi
10- Avrupa Birliği Müktesebatı Uyum Programı
11- Orta Vadeli Program
12- Yıllık Program
13- İSTKA 2014-2023 Bölge Kalkınma Planı
14- VİZYON 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
15- Bilgi Toplumu Stratejisi
16- DPT Stratejik Planlama Kılavuzu
17- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
18- İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
19- Gaziosmanpaşa İlçe MEM 2010-2014 Stratejik Planı
20- Gaziosmanpaşa İlçe Belediye Başkanlığı Stratejik Planı
21- Gaziosmanpaşa İlçe Kaymakamlığı Stratejik Planı



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Müdürlüğümüz GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu bölümlerle paylaşılarak,
- Bölüm şefleriyle yapılan bilgilendirme toplantıları,
- İlçe Millî Eğitim müdürlükleri stratejik plan ekiplerine verilen seminerlerde alınan görüşler,
- Şube müdürlerimizle yapılan bilgilendirme toplantısı,
- Okul ve kurum stratejik plan ekiplerine seminer verilmesi,
- İç ve dış paydaş anketlerinden çıkan sonuçlar doğrultusunda

Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün zayıf ve güçlü yanları ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalara göre müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditleri aşağıda yer almaktadır.

2010-2014 Stratejik Planında yer alan GZFT analizi bölümü ile 2015-2019 Stratejik planının GZFT analizi karşılıklı olarak incelenmiştir. Bir önceki planda yer alan Güçlü Yönlerin ve Fırsatların bu plan döneminde de aynı şekilde olduğu ve benzer özellikler gösterdiği tespit edilmiştir. 2010-2014 plan döneminde zayıf yön olarak karşımıza çıkan yönetici eksikliği yapılan atamalarla giderilmiştir. Artan talebi karşılayamama sebebi ile eski plan dönemindeki güçlü yönlerimizden “Hizmet içi Eğitim” bu plan döneminde zayıf yön olarak karşımıza çıkmaktadır. Tehditlerimizin ise bir önceki dönemle büyük bir ölçekte örtüştüğü gözlenmiştir.

Müdürlüğümüz GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu bölümlerle paylaşılarak,
- Bölüm şefleriyle yapılan bilgilendirme toplantıları,
- Okul müdürlükleri stratejik plan ekiplerine verilen seminerlerde alınan görüşler,
- İç ve dış paydaş anketlerinden çıkan sonuçlar doğrultusunda Millî Eğitim Müdürlüğünün zayıf ve güçlü yanları ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır. Yapılan çalışmalara göre müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditleri aşağıda yer almaktadır.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 16 .GZFT Analizi

GZFT		
GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Okullarımızın yerleşim alanlarının yakınında bulunması2. Okul öncesi eğitime önem verilmesi3. Okul ve program çeşitliliğinin yeterli olması4. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması	<ol style="list-style-type: none">1.Yetkin eğitim-öğretim kurumlarının varlığı2. Okul çeşitliliğinin fazla olması3. Özel eğitime muhtaç öğrenciler için özel eğitim kurumlarının olması4. Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu5. Proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı6. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması7. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli projelerin yürütülmesi8. Mesleki ve teknik eğitimde sektörle iş birliği protokollerinin yapıyor olması	<ol style="list-style-type: none">1. Kurum çalışanlarının eğitim düzeylerinde nitelik yönüyle çeşitliliği2. Deneyimli yönetim kadrosu3. Kurum personelinin uyumlu ve görev bilincinin yüksek olması4. Nitelikli ve gelişime açık personele sahip olunması5. Güçlü bir teknolojik alt yapıya sahip olunması6. Dinamik ve deneyimli bir eğitim kadrosuna sahip olması7. Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı8. Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi9. Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları10.Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması11.Kurumdaki ast-üst ilişkilerindeki iletişimin yeterli düzeyde olması12. Kurum personelinin uyumlu ve görev bilincinin yüksek olması



ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1. Özel eğitim hizmeti veren okul ve kurum sayısının yetersiz olması</p> <p>2. Okul öncesi eğitim hizmetinin yaygın ve yeterli olmaması</p> <p>3. Hayat boyu öğrenmeye katılımın istenilen düzeyde olmaması</p> <p>4. Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin yeterli takip mekanizmasının yapılamaması</p> <p>5. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik yeterli bir analiz çalışmasının yapılamaması</p> <p>6. Meslekî eğitim veren kurumların sayısının az olması ve akademik başarıların düşük olması</p> <p>7. Meslekî eğitim öğrencilerinin uygulama alanlarının eksikliği</p> <p>8. İlçe nüfusuna göre ilköğretim ve ortaöğretimde okul sayısının yetersiz olması.</p>	<p>1. Bireysel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması</p> <p>2. Temel eğitimde ikili eğitim yapan kurum sayısının fazla olması</p> <p>3. Okul ve kurumlarda sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olmaması</p> <p>4. Okul ve kurumlarda sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin istenilen düzeyde olmaması</p> <p>5. Yabancı dil eğitim düzeyinin yeterli düzeyde olmaması</p>	<p>1. Hizmet binasının yeterli fiziki ortamın olmaması.</p> <p>2. Derslik sayısının yetersizliği</p> <p>3. Okulların donanım yetersizliği</p> <p>4. Okullarda yeterli sosyal ve spor tesislerinin olmayışı.</p> <p>5. Çalışanlara yönelik objektif ve performansa dayalı yeterli teşvik sisteminin olmayışı</p> <p>6. Diğer kurum ve kuruluşlarla iletişim düzeyinin yeterli olmaması</p> <p>7. Birimler arası koordinasyon eksikliği</p> <p>8. Personel sayısının yetersizliği</p> <p>9. Kuruma ait yeterli hizmet içi eğitim merkezinin olmaması</p> <p>10. Kurum kültürünün yeterli düzeyde olmaması</p> <p>11. Personele yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerin yeterli düzeyde olamaması</p> <p>12. Öğretmen dağılımının il geleninde dengeli olmaması</p> <p>13. İş güvenliği uygulamasının yetersizliği</p> <p>14. Bütçenin yeterli olmaması</p> <p>15. Performans kriterlerinin objektif olarak belirlenmemesinden kaynaklanan ölçme hatalarının olması ve buna bağlı olarak her türlü ödüllendirme, terfi, görev dağılımının objektif olmaması</p>



FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1. Eğitim ve sağlık olanaklarının fazla olması</p> <p>2. Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</p> <p>3. Ulaşım ağının yaygın ve çeşitliliğinin fazla olması.</p> <p>4. İlçemizde yer alan özel eğitim-öğretim kurumunu sayısının yıldan yıla artış göstermesi</p> <p>5. Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin eğitime verdikleri desteğin artması</p> <p>6. Özel öğretim kurumu tür ve sayısının yeterli düzeyde olması</p>	<p>1. Ticari kuruluşların ve iş kollarının çok olması</p> <p>2. Kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerinin eğitime verdikleri desteğin artması</p> <p>3. Yükseköğretim kurumlarının olması</p> <p>4. Ulusal ve uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapması ihtimali</p> <p>5. Gaziosmanpaşa'nın yazar, düşünür, akademisyen ve sanatçılara ev sahipliği yapma olasılığı</p> <p>8. AB ve benzeri proje çalışmalarında, katılımcılar tarafından İstanbul ilinin tercih edilmesi.</p> <p>9. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı</p> <p>10. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması</p> <p>11. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</p> <p>12. Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması</p>	<p>1. Hayırseverlerin olması</p> <p>2. STK'lerin fazla olması</p> <p>3. Yerel yönetimlerin eğitime ve eğitim kurumlarına destek vermesi</p> <p>4. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması</p> <p>5. Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması</p>



TEHDİTLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1. Ulaşım sorunu ve trafik yoğunluğu. 2. Demografik dağılımın dengesiz oluşu. 3. Parçalanmış ailelerin fazlalığı. 4. Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı. 5. Özel eğitim konusunda yeterli bilgi ve duyarlılığa sahip olunmaması. 6. Meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli tanıtımların yeterli düzeyde yapılmıyor olması 7. Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algının varlığı.	1. Öğrencilerin ilgi ve dikkatlerini dağıtacak sosyal alanların fazlalığı. 2. Okul çevresinde zararlı madde kontrollerinin yeterli düzeyde yapılamaması. 3. Çok sık mevzuat değişikliği yapılması. 4. Mesleki yönlendirmede yeterli rehberlik hizmetlerinin yapılamıyor olması. 5. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı 6. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü 7. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması 8. Eğitim Bölgeleri arasındaki gelişmişlik farkı	1. Plansız yapılaşma. 2. İlçenin sürekli göç alması. 3. Deprem riskinin varlığı. 4. Okul yapılacak alanların azlığı. 5. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması 6. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması 7. Mesleki ve Teknik Eğitim mezunlarının bölgemizdeki çalışabileceği işletme sayısının yetersiz olması itibarı ile istihdam alanlarının dar olması,

F. Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü Gelişim ve Sorun Alanları

Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanları; GZFT, PEST Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler ve bölümlerden alınan görüşler doğrultusunda ve katılımcı bir yaklaşımla tespit edilmiştir.

Üç temaya göre müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanlarının dağılımı şu şekilde belirlenmiştir: Eğitime Erişimin Artırılmasında 11; Eğitimde Kalitenin Artırılmasında 17; Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde 23 olmak üzere toplam 51 (elli bir) gelişim ve sorun alanı şu şekildedir:



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 17: Gelişim ve Sorun Alanları (Erişimin Artırılması)

Eğitim ve Öğretim Erişim Gelişim/Sorun Alanları	
1	<input type="checkbox"/> Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşük olması
2	<input type="checkbox"/> İlköğretimde devamsızlık oranının yüksek olması
3	<input type="checkbox"/> Ortaöğretimde okullaşma oranının beklenenden düşük olması
4	<input type="checkbox"/> Ortaöğretimde devamsızlık yüksek olması
5	<input type="checkbox"/> Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
6	<input type="checkbox"/> Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
7	<input type="checkbox"/> Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
8	<input type="checkbox"/> Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
9	<input type="checkbox"/> Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
10	<input type="checkbox"/> Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarının karşılanması
11	<input type="checkbox"/> Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı hayat boyu öğrenmeye katılım

Tablo18: Gelişim ve Sorun Alanları (Kalitenin Artırılması)

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları	
1	<input type="checkbox"/> Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	<input type="checkbox"/> Okuma kültürü
3	<input type="checkbox"/> Okul sağlığı ve hijyen
4	<input type="checkbox"/> Zararlı alışkanlıklar
5	<input type="checkbox"/> Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin yetersiz olması
6	<input type="checkbox"/> Öğretmen yeterlilikleri
7	<input type="checkbox"/> Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
8	<input type="checkbox"/> Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
9	<input type="checkbox"/> Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
10	<input type="checkbox"/> Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
11	<input type="checkbox"/> Eğitsel değerlendirme ve tanılama
12	<input type="checkbox"/> Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
13	<input type="checkbox"/> Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
14	<input type="checkbox"/> Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
15	<input type="checkbox"/> Hayat boyu rehberlik hizmeti
16	<input type="checkbox"/> Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
17	<input type="checkbox"/> Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo19: Gelişim ve Sorun Alanları (Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi)

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları	
1	<input type="checkbox"/> Çalışanların genel ve meslekî yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	<input type="checkbox"/> Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi
3	<input type="checkbox"/> Çalışanların ödüllendirilmemesi
4	<input type="checkbox"/> Hizmet içi eğitim kalitesi
5	<input type="checkbox"/> Okul ve kurumların fizikî kapasitesinin yetersizliği
6	<input type="checkbox"/> Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7	<input type="checkbox"/> Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının artırılması
8	<input type="checkbox"/> İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
9	<input type="checkbox"/> Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunsuzluğu
10	<input type="checkbox"/> Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında)
11	<input type="checkbox"/> İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
12	<input type="checkbox"/> Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
13	<input type="checkbox"/> Eğitim yapılarının depreme hazırlıksız oluşu
14	<input type="checkbox"/> Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
15	<input type="checkbox"/> Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
16	<input type="checkbox"/> Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
17	<input type="checkbox"/> Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
18	<input type="checkbox"/> Okul-Aile Birliklerinin maddi destek kazandırmaları
19	<input type="checkbox"/> Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
20	<input type="checkbox"/> Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
21	<input type="checkbox"/> İstatistik ve bilgi temininin de yaşanan güçlükler
22	<input type="checkbox"/> Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi



G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
- 1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
- 1.1.3. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 1.1.4. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 1.1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
- 1.1.6. Özel öğretimin payı
- 1.1.7. Yurt dışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretime erişimi

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

- 2.1.1. Öğrenci
- 2.1.2. Öğretmen
- 2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri
- 2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi
- 2.1.5. Rehberlik
- 2.1.6. Ölçme ve değerlendirme
- 2.1.7. Okul türleri ve programlar arası geçişler

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 2.2.1. Sektörle iş birliği
- 2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması
- 2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama
- 2.2.4. Mesleki rehberlik

2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

- 2.3.1. Yabancı dil yeterliliği
- 2.3.2. Uluslararası hareketlilik



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Altyapı

- 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
- 3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi
- 3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı

- 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
- 3.2.2. Okul bazlı bütçeleme
- 3.2.3. Eğitim tesisleri ve altyapı
- 3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

- 3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
 - 3.3.1.1. Bürokrasinin azaltılması
 - 3.3.1.2. İş analizleri ve iş tanımları
 - 3.3.1.3. Mevzuatın güncellenmesi
- 3.3.2. İzleme ve değerlendirme
- 3.3.3. Avrupa Birliğine uyum ve uluslararasılaşma
- 3.3.4. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim
 - 3.3.4.1. Çoğulculuk
 - 3.3.4.2. Katılımcılık
 - 3.3.4.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 3.3.5. Kurumsal iletişim
- 3.3.6. Bilgi Yönetimi
 - 3.3.6.1. Bakanlık hizmetlerinin e-Devlet aracılığıyla sunumu
 - 3.3.6.2. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması
 - 3.3.6.3. Veri toplama ve analiz
 - 3.3.6.4. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı



GELECEĞE YÖNELİM





GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında İlçe Millî Eğitim müdürlükleri stratejik plan hazırlama ekiplerine, müdürlüğümüz bölüm şeflerine yapılan seminer, toplantılarda alınan görüşler, bölüm müdürleri ile yapılan görüşmeler, uygulanan paydaş anketleri neticesinde stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan taslak misyon, vizyon, temel İlke ve değerler; üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Bireylerin eğitimlerinde fırsat eşitliğini gözeterek, değerlerini gelecek kuşaklara aktararak, özgür, yenilikçi, teknolojiyi faydaya dönüştürebilen, potansiyelini insanlık yararına kullanabilen, kaliteli insan yetiştiren, süreç odaklı eğitim sistemini yönetmek.

VİZYON

Bilgiyi kullanan, yenilik üreten, çağdaş ve uygar nesillere öncülük eden, girişimciliğe önem veren, geçmişinden beslenen geleceğe umutla bakan mutlu bireyler yetiştiren bir kurumlar bütünü olmak.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

TEMEL DEĞERLER

- İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerlerine önem veririz,
- Hizmetlerimizi şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda gerçekleştiririz
- Çevreye ve canlıların yaşam haklarına duyarlılık gösteririz,
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin analitik ve bilimsel bakışla sağlanacağına inanırız.
- Hizmetlerimizi gerçekleştirirken girişimciliğe ve inovasyona önem veririz
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adaletli oluruz,
- Meslek etiği ve ahlaki, ilkeler çerçevesinde hizmet ederiz,
- Hizmetlerimizi gerçekleştirirken objektiflik ilkesini uygularız,
- Sanatsal duyarlılığa ve sanat becerilerine önem veririz,
- Hizmetlerimizi katılımcılık anlayışı ve işbirliği içerisinde gerçekleştiririz,
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

• **Stratejik Amaç 1. Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması:**

Fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yaparak; eğitimin tüm kademelerindeki bireylerin; temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişmelerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını, öğrenim çağı dışındaki bireylerin ise hayat boyu öğrenmeye katılımlarını artırmak.

• **Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama:**

Bireylerin Eğitim ve öğretimin tüm kademelerinde katılım oranını artırarak, tamamlamalarını sağlamak.

• **Stratejik Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:**

Eğitim Öğretim süreçlerinde; öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılarak bireyleri, gerek sosyal hayata ve istihdama gerekse de bir üst öğrenime hazırlayıp kaliteli okul ve kurum sayısını artırarak; özgüveni, sorumluluk bilinci ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek.

• **Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:**

Eğitim Öğretim süreçlerinde; öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılarak bireyleri, gerek sosyal hayata ve istihdama gerekse de bir üst öğrenime hazırlayıp, kaliteli okul ve kurum sayısını artırarak, özgüveni, sorumluluk bilinci ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek.

• **Stratejik Hedef 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:**



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Bireyleri ilgi alanları ve kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime, hayata ve istihdama hazırlamak.

- **Stratejik Hedef 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik:**

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar, yeni yöntem ve teknikler kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini, proje ve faaliyetler ile uluslararası hareketliliği artırmak

- **Stratejik Amaç 3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi:**

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, bilgi yönetimi ve kurumsal iletişimi artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

- **Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:**

İlimiz kurumlarının ihtiyaçlarına ve iş analizlerine yönelik yapılacak planlamalardan hareketle görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlayarak mevcut insan kaynağının niteliğini ve memnuniyetini artırmak.

- **Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:**

Dezavantajlı bölgelere öncelik vermek koşuluyla, her kademede nitelikli, güvenli eğitim-öğretim ortamları oluşturmak ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni eğitim tesisleri kazandırmak, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısıyla okul/kurumların fiziksel kapasitesini artırmak.

- **Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:**

Katılımcı, çoğulcu, şeffaf, kurumsal denetim ve rehberlik faaliyetleriyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı ve hesap verebilir bir anlayışla, belirlenen performans hedeflerine azami derecede ulaşarak, okul ve kurumların yönetim - organizasyon yapısını ve kurumsal performansını artırmak.

C. AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yaparak; eğitimin tüm kademelerindeki bireylerin; temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını, öğrenim çağı dışındaki bireylerin ise hayat boyu öğrenmeye katılımlarını artırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Bireylerin Eğitim ve öğretimin tüm kademelerinde katılım oranını artırarak, tamamlamalarını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

Sosyo-ekonomik kalkınmayı sağlayacak en önemli etkenlerden biri insan faktördür. Kalkınmaya destek olacak insanın iyi bir eğitim alabilmesi için öncelikle eğitim kurumlarına erişimlerinin artırılması gerekmektedir. Bu nedenle toplumun bütün kesimlerine adil ve kolay erişilebilir bir eğitim imkânı sunulmalıdır. Nitelikli insan gücünün artmasında eğitim ve öğretimin tüm kademelerindeki bireylerin eğitim ve öğretimlerini tamamlamaları eğitime erişim kadar önemli bir etkidir. Bu nedenle ilçe genelinde eğitim ve öğretimi örgün eğitim dışına çıkmadan tamamlama ve hayat boyu öğrenmede yeterlilik belgesi kazandırma hedeflenmektedir.

İlçe genelinde okul öncesi okullaşma oranlarına bakıldığında ilkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı 2014 yılında ortalama %45,23 seviyesinde gerçekleşmiştir. 2014 TÜİK verilerinde okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşük oluşunun nedeni olarak ilkokula başlama yaşının 72 aydan 66 aya indirilmesi olarak gösterilebilir. İlimizde okul öncesi eğitimde okullaşma oranlarında sosyo-ekonomik yapı, göç yoğunluğu gibi etkenler nedeniyle bazı okullarda okul öncesi okullaşma oranlarının ülke ortalamasına göre yüksek; bazı okullarda ise düşük seviyede olduğu görülmektedir.

Özel öğretimde okullaşma oranları 2014-2015 Eğitim- Öğretim yılında devlet teşviklerinin verilmesinden dolayı önceki yıllara göre yüksek düzeyde gerçekleşmiştir.

Hayat Boyu Öğrenme kapsamında Açık Ortaokulda 2014 yılı itibarı ile kaydı dondurulmuş öğrenci oranı %19,99 iken, Açık Lisede ise Genel Lise ve Mesleki ve Teknik Eğitimler toplamı olmak üzere %26,94'dür. Ayrıca Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan meslek kurslarına katılım oranı ise % 8,4, açılan okuma - yazma kurslarında kurs başına düşen katılımcı sayısı 6,4'dür.

Bütün eğitim öğretim kademelerimizde okullaşma oranlarımızın yükseltilmesi ve hayat boyu öğrenime katılımın yaygınlaşarak artması. Eğitim kurumlarımızda da devamsızlık ve okul terklerinin en aza indirilerek eğitim sürelerinin örgün eğitim içerisinde tamamlanması beklenmektedir.

Tablo 20. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.1.1.1: İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	Okul öncesi	Temel Eğitim	38,28	41,61	45,23	80,00
	İlkokul		97,00	98,92	%99,00	100,00
PG.1.1.2: Örgün Eğitimde Net Okullaşma Oranı	Ortaokul	Temel Eğitim/Din Öğretimi	96,34	96,94	%99,00	100,00



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi/Mesleki	75,00	78,08	82,70	100,00
PG.1.1.3: Temel eğitimden ortaöğretime geçişte ilk beş tercihinden birisine yerleşen öğrencilerin oranı (%)		Temel Eğitim/Din Öğretimi		45,54	49,50	65,00
PG.1.1.4: Özel öğretimin payı (%)	Okul öncesi	Özel Öğretim	3,47	3,77	4,10	15,00
	İlkokul		2,88	3,13	3,40	8,00
	Ortaokul		3,64	3,96	4,30	8,00
	Ortaöğretim		10,16	11,04	12,00	18,00
PG.1.1.5: Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)		Özel Eğitim ve Rehberlik		78,20	85,00	100,00
PG.1.1.6: Hayat Boyu Öğrenmeye katılım oranı		Hayat Boyu	7,11	7,73	8,40	12,00
PG.1.1.7: 18 yas üstü okumaz yazmaz oranı		Öğrenme		2,80	2,50	1,20
PG.1.1.8: Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	İlkokul	Eğitim Öğretim Bölümleri	2,12	2,30	2,50	2,00
	Ortaokul		5,29	5,75	6,25	3,00
	Ortaöğretim		2,92	3,17	3,45	2,00
PG.1.1.9: Eğitim ve öğretimden erken ayrılma oranı (%)				5,54	6,02	3,00
PG.1.1.10: Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)		Ortaöğretim/Din Öğretimi/Mesleki ve Teknik Eğitim	9,48	10,30	11,20	2,00
PG.1.1.11: Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)			8,54	9,28	10,09	15,00
PG.1.1.12: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan mesleki eğitim kurslarını tamamlama oranı (%)				83,74	91,02	96,00
PG.1.1.13: Açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı (%)	Açık öğretim ortaokulu	Hayat Boyu Öğrenme	16,92	18,39	19,99	15,00
	Açık öğretim lisesi			24,80	26,96	20,00
PG.1.1.14: Ortalama eğitim süresi		Strateji Geliştirme	6,25	6,79	7,38	8,50



Tablo 6. Tedbirler, Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama

SIRA NO	TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1	Okulöncesi eğitimde eğitim bölgeleri bazında katılım-dağılım analizleri yapılarak katılım oranı düşük olan bölgelerde özendirici tanıtım faaliyetlerinin yapılması yaygınlaştırılacaktır.	Temel Eğitim Bölümü
2	Ekonomik dezavantajı bulunan öğrencilerin sağlıklı ve kesin yöntemler ile tespiti yapılarak ilgili kurumlardan ailelere yönelik şartlı nakit desteği almalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Temel Eğitim/Ortaöğretim Bölümü
3	Yerel yönetimler ile iş birliğine gidilerek ortaokul son sınıf öğrenci ve velilerine yönelik Meslekî ve Teknik Eğitim kurumlarını ve ilgili sektör alanlarının iş yeri ve çalışma ortamlarını görüp tanıma ve kurumlar hakkında bilgi edinmelerine yönelik gezi ve ziyaretler yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
4	Okulların yaptığı örnek faaliyet ve çalışmalar kamuoyuna duyurularak Meslekî ve Teknik Eğitim ve İmam-Hatip okullarına yönelik farkındalık artırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü/ Din Öğretimi Bölümü
5	Yerel yönetimler, STK'lar ve diğer kurum ve kuruluşlar ile iş birliği içerisinde Hayat Boyu Öğrenme ile ilgili tanıtıcı toplantı, faaliyet ve organizasyonlar düzenlenerek toplumun hayat boyu öğrenmeye karşı farkındalığı geliştirilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
6	İstihdam olanaklarının geliştirilmesine yönelik olarak sektörel bazda iş birlikleri yapılarak sektörün ihtiyaç analizleri doğrultusunda Hayat Boyu Öğrenmede eğitim programlarının düzenlenmesine yönelik projeler geliştirilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
7	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin tespiti yapılarak hayırseverler, yerel yönetimler ve STK larla, Meslekî Eğitim Merkezi (iş okulu) açılmasını sağlayacak faaliyet ve projeler yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
8	Özel Eğitim Anaokulu sayımızı artırmak için, yapılacak ihtiyaç analizleri doğrultusunda Eğitim Bölgelerinde dengeli bir okullaşma programı uygulanarak dezavantajlı çocuklarımızın da okulöncesi eğitim alabilmelerine yönelik çalışmalar öncelikli olarak uygulamaya geçirilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
9	Mevcut Bağımsız Anaokullarımızda yapılabilecek düzenlemeler ile plan hedefimiz doğrultusunda İlçemizin tamamında "Bağımsız Anaokullarımızda Özel Eğitim Sınıfları" açılmasına yönelik çalışmalara öncelik verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

10	Temel eğitim kurumlarında özel eğitim alt sınıfları açılmasına yönelik çalışmalar ile özel eğitim desteği ihtiyacı olan hiçbir öğrencimiz eğitim kurumlarımızın dışında bırakılmayacak, ortaöğretim kurumlarımızda da bu öğrencilerimizin atölye çalışmaları yapabilmelerine yönelik fizikî düzenleme çalışmaları başlatılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
11	Öğrenim çağı dışına çıkmış ancak öğrenimini tamamlayamamış veya çeşitli nedenler ile öğrenimine geç başlamış özel eğitim desteğine ihtiyacı olan bireylerin öğrenim eksikliklerini giderme, kişisel ve sosyal yaşam becerilerini artırma ve meslekî beceriler kazandırmaya yönelik olarak Hayat Boyu Öğrenme Bölümü ile işbirliği yapılarak faaliyet ve programlar geliştirilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
12	Yeni Eğitim sistemi ile birlikte ihtiyaçlar doğrultusunda açılan İmam Hatip Ortaokullarının fizikî ve donanım eksiklikleri ivedilikle tamamlanacak, üst politika belgelerinde de ifadesi olan Mesleki Teknik Eğitim kurumları ile İmam Hatip Liselerinde okullaşma oranlarının yükseltilmesine yönelik faaliyetlere öncelik verilecektir.	Destek Hizmetleri Meslekî Teknik Eğitim Din Öğretimi Bölümü
13	Öğrenci devamsızlıkları konusunda izleme, takip ve raporlama faaliyetleri periyodik olarak yapılarak risk bölgeleri veya kurumlarda gerekli önlemleri önceden almaya yönelik faaliyet ve projeler geliştirilecektir.	Eğitim Öğretim Bölümleri
14	Okul devamsızlıkları konusunda dönemsel olarak ilçe durum raporları hazırlanarak yapılan analizler çerçevesinde okula devam sorunu yaşayan öğrencilere ve bu öğrencilerin ailelerine yönelik kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılması kapsamında ilçemiz genelinde rehberlik çalışmaları düzenlenecektir.	Eğitim Öğretim Bölümleri
15	Başarısız olduğu için okuldan ayrılmak zorunda olan öğrencilerin okula devamlarını sağlamaya ve akademik başarılarını yükseltmeye yönelik faaliyet ve projeler geliştirilecektir.	Eğitim Öğretim Bölümleri
16	Ortaöğretim okullarımızın fizikî yapısı uygun olanlarda okulöncesi sınıfların açılması.	Temel Eğitim Bölümü
17	Öğrenci devamsızlıklarının takibinin Kaymakamlık, İlçe Belediyesi, Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Emniyet Müdürlüğü iş birliği içerisinde daha etkin bir şekilde yürütülerek devamsızlık oranının en alt seviyeye çekilmesi sağlanacaktır.	Temel Eğitim Şubesi



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Sahip olunan olanakların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik tedbirler eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.

Stratejik Amaç 2:

Eğitim-öğretim süreçlerinde; öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılarak bireyleri, gerek sosyal hayata ve istihdama gerekse bir üst öğrenime hazırlayıp kaliteli okul ve kurum sayısını artırarak; özgüveni, sorumluluk bilinci ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Bireylerin ilgi ve istidatları doğrultusunda; akademik başarı düzeylerini, ruhsal-fiziksel gelişimlerine yönelik proje ve faaliyetlere katılımını ve öğrenme kazanımlarını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Nitelikli bir insan gücüne sahip olabilmek için eğitim öğretime erişim ve tamamlamanın yanı sıra, bireylerin kaliteli bir eğitim öğretim almalarının önemi de göz ardı edilemez bir gerçektir. Bireylere kendilerinde var olan potansiyellerini ortaya çıkarabilme imkânı bulabilecekleri, bedensel, zihinsel ve ruhsal yönden gelişimlerini sürdürürken akademik yönden de başarı düzeylerinin yükseldiği bir eğitim öğretim imkânı sunulmalıdır. Bu nedenle bireylerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranlarının da yükselmesi hedeflenmektedir.

İlçe öğrenci başarı oranları incelendiğinde 2014 verileriyle; Temel Eğitim ilköğretim ve ortaokullarda sınıf geçme oranının % 99, Genel Ortaöğretimde %98, Mesleki ve Teknik Eğitimde %85,25, Din Öğretiminde %94 ve Özel Eğitimde ise %90 olduğu görülmektedir.

2013-2014 Eğitim Öğretim yılı verilerine bakıldığında ilçe genelindeki tüm eğitim öğretim kurumlarında meydana gelen disiplin olayları oranı ortaokulda 0,05, ortaöğretimde 0,01'dir. Son üç yılın verilerine bakıldığında ise meydana gelen disiplin olayları sayısında azalma gözlenmektedir.

Bedenen ve ruhen sağlıklı, kişisel becerileri yüksek, akademik anlamda başarılı ve mutlu bireyler yetiştirmek.

Tablo 22. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları, Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
	PERFORMANS GÖSTERGESİ		2012	2013	2014	2019
PG.2.1.1: Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki ilçenin net ortalaması	Türkçe	Ortaöğretim/ Din Öğretimi/Mes	16,9	16,5	17,86	20,00
	Temel Matematik		4,78	5,01	6,57	7,00



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

	Sosyal Bilimler	leki ve Teknik Eğitim	4,5	4,7	4,89	12,00
	Fen Bilimleri		4,2	4,58	4,89	5,00
PG.2.1.2: İlçede YGS' de 140 ve üstünde puan alan aday oranı			50	60	65	75,00
PG.2.1.3: Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	Temel Eğitim/Din Öğretimi	*	*	*	100,00
	Ortaokul		*	*	*	100,00
	Ortaöğretim	Ortaöğretim/Din Öğretimi/Meleki ve Teknik Eğitim	*	*	*	100,00
PG.2.1.4: Yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan seminer, kurs vb etkinliklere katılan öğretmen oranı(%)		İnsan Kaynakları (Öğretmen Yet. ve Gel.)			2,40	5,00
PG.2.1.5: Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5. Sınıf		68,89	71,02	73,22	76,00
	6. Sınıf	Temel Eğitim/Din Öğretimi	66,30	68,35	70,46	72,00
	7. Sınıf		59,19	61,02	62,91	70,00
	8. Sınıf		56,61	58,36	60,17	73,00
	9. Sınıf	Ortaöğretim/Din Öğretimi/Mesleki ve Teknik Eğitim	69,08	71,22	73,42	62,00
	10. Sınıf		67,80	69,90	72,06	70,00
	11. Sınıf		67,04	69,11	71,25	73,00
	12. Sınıf		70,05	72,22	74,45	78,00
PG.2.1.6: Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı	9. Sınıf	Ortaöğretim/Din Öğretimi/Mesleki ve Teknik Eğitim			9,50 %	%17.00
	10. Sınıf				3,20 %	%3.35
	11. Sınıf				1,20 %	%0.90
	12. Sınıf				0,60 %	%0.20
PG.2.1.7: Beyaz Bayraklı okul/kurum Oranı		Eğitim Öğretim	2	13,45	26,50	%40.00
PG.2.1.8: Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul/kurum Oranı		Bölümleri	23,00	25,00	33,00	%10.00
PG.2.1.9: Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı	Ortaokul	Eğitim Öğretim	0,06	0,05	0,05	%0.4
	Ortaöğretim	Bölümleri			0,01	%1.50
PG.2.1.10: Sivil Savunma Planı güncellenen okul/kurum oranı		Destek Hizmetleri	70,00	75,00	80,00	%100.00
PG.2.1.11: Teşekkür Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	Teşekkür Belgesi	Eğitim Öğretim	2,5	11	11,5	%15.00
	Takdir Belgesi	Bölümleri	1,50	6	6,5	%16.00
PG.2.1.12: Öğrenci Başına okunan kitap sayısı			4	5	7	15

* :2.1.3 ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceğinden geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 23. Tedbirler, Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

SIRA NO	TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
18	TEOG, yükseköğretime geçiş ve uluslararası sınavlarla ilgili velileri/ öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümleri
19	Eğitimin tüm kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılarak izleme yöntemleri geliştirilecektir..	
20	Eğitim ve öğretimde yeni metot ve teknikler geliştirmiş öğretmenlerin özendirilmesi için bu öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	
21	Eğitim ve öğretimin tüm kademelerinde bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır	
22	Yeni öğretim metotları, materyaller, yöntem ve tekniklerle ilgili olarak son gelişmeleri ve örnek uygulamaları paylaşmak üzere branşlar bazında öğretmenlerin geniş katılımları ile seminerler düzenlenecektir.	Strateji Geliştirme Bölümü
23	Üstün yetenekli ve engelli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere eğitimler verilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
24	Öğrencilerde sosyal sorumluluk, çevre, sağlıklı yaşam ve tasarruf bilinci kazandıracak faaliyet yapılacaktır. (İlgili paydaşlarımızla destekleyici yerel projeler ve etkinlikler uygulanacaktır)	Eğitim Öğretim Bölümleri
25	Okul ve kurumlarda eğitim öğretim ortamı ve çevresinin negatif unsurlardan arındırılarak eğitim ve öğretime uygun hale getirilmesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında farkındalık oluşturacak faaliyet ve projeler yapılacaktır.	
26	Kurumun tüm çalışanlarına yönelik iş sağlığı ve güvenliği temel eğitimleri verilecektir.	İnsan Kaynakları Hizmet içi Eğitim Birimi
27	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılmasına yönelik hizmetiçi eğitimler yapılacaktır.	
28	İlçede ikili eğitim yapan okullarımızın tekli eğitime geçmelerine yönelik çalışmalar yapılacaktır	Eğitim Öğretim Bölümleri
29	Azınlık okulları ile diğer okulların öğrencileri arasında diyalogun geliştirilebilmesi için ortak etkinlikler düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacak, mevcut ortak etkinliklere azınlık okullarının da katılımlarının artırılması için teşvik edici faaliyetlere önem verilecek, ilimizde bulunan azınlık okulları ve diğer okullarımız arasında kardeş okul projeleri geliştirilecektir.	
30	Özel öğretim kurumlarımızdaki öğrencilerimiz ile resmi öğretim kurumlarımızdaki öğrencilerimiz arasında iletişimin güçlendirilebilmesi için ortak etkinlikler düzenlenmesine yönelik faaliyetler geliştirilecek, her özel öğretim kurumunun kendi bulunduğu ilçede veya il genelinde en az bir kardeş okul projesi geliştirmesine yönelik çalışmalar teşvik edilecektir.	
31	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla faaliyetler ilgili paydaşlarımızla destekleyici yerel projeler"Yazarlar Okullarda" vb etkinlikler yapılacaktır.	
32	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır	
32	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve	



	tanılama hizmetleri başta olmak üzere, riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi arttırılacaktır.	Bölümleri / Özel Eğitim ve Rehberlik
34	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Bölümü / Strateji Geliştirme Bölümü

Stratejik Hedef 2.2: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Bireyleri ilgi alanları ve kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime, hayata ve istihdama hazırlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim ve istihdam ilişkisinin her geçen gün daha da önem kazandığı günümüzde bedenen ve ruhen mutlu bireylerin yanı sıra, iş hayatında da kendisine gerekli olabilecek bilgi, beceri, tutum ve davranışlara sahip bireyler yetiştirmenin önemi daha da artmaktadır. İlimizin, sahip olduğu genç nüfus ve ülke ekonomisinin kalkınmasındaki rolü göz önüne alındığında eğitim ile istihdam arasındaki ilişki bizim için daha da büyük bir önem arz etmektedir.

Bu nedenle bireyleri bir üst öğrenime hazırlarken istihdam edilebilme yeterliliklerini arttırmakta hedeflenmektedir.

2013 YGS sonuçlarına göre 884, 2014 YGS sonuçlarına göre ise 1118 öğrencimiz ön lisans programlarına yerleşmiştir. 2013 LYS sonuçlarına göre ilimizde Lisans programlarına 12.sınıftan mezun olup yerleşen öğrenci sayısı 1052, 2014 yılında ise 1051 dir.

2014 yılı TEOG sınav sonuçlarına göre ilimizde Fen Liselerine giren öğrenci sayımız "750" 2014 yılı TEOG sınav sonuçlarına göre ilimizde Fen Liselerine giren öğrenci sayımız "46" Anadolu Liselerine giren öğrenci sayımız "1095", Anadolu Meslek Teknik ve Mesleki Teknik Eğitim Liselerine giren öğrenci sayımız ise "2402."tür. Anadolu İmam Hatip ve İmam Hatip Liselerine yerleşen öğrenci sayımız da "1068" olarak istatistiklere girmiştir.

2013-2014 Eğitim ve Öğretim yılında Temel Eğitim kurumlarımızdan (ilkokul-ortaokul) 34'inde öğrencilerin başarılarının artırılması ve bir üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik olarak hazırlık ve yetiştirme kursları açıldığı görülmektedir. Temel Eğitimde kurs açan kurum sayımızın tüm temel eğitim kurum sayımıza oranı da %64 seviyesindedir. Bu kurslara katılan öğrencilerimizin oranı toplam Temel Eğitim öğrencilerimizin %10'i kadardır.

Hayat Boyu Öğrenme kapsamında 24-64 yaş arası vatandaşlarımıza meslek edindirme ya da meslek geliştirme alanlarında "199" türde kurs açıldığı, 2014 verilerine göre bu kurslara katılan kursiyer sayısının 7055 kişi olduğu görülmektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Yasası çerçevesinde uygulamaya girmesi beklenen yeni kurslar ile bu sayının hızla artacağı öngörülmektedir.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 24. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkinin Geliştirilmesi Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
		2012	2013	2014	2019
PG.2.2.1: Ön Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı	Ortaöğretim/Din Öğretimi/Mesleki ve Teknik Eğitim	26,90%	27,50%	29,70%	%35.00
PG.2.2.2: Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı (12.Sınıf)		26,20%	26,80%	27,30%	%36.00
PG.2.2.3: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılan meslek edindirme kurs sayısı	Hayat Boyu Öğrenme Bölümü	71	74	82	120
PG.2.2.4: Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı	Mesleki ve Teknik Eğitim	*	*	*	%72.00
PG.2.2.5: Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya model başvuru sayısı		**	**	0	3
PG.2.2.6: Sektörle iş birliği protokolü kapsamında eğitim alan birey oranı		3,00	3,50	5,00	10,00

* :2.2.4 ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceğinden geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

Tablo 25. Tedbirler, Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

SIRA NO	TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
35	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya ve üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik ücretsiz destekleyici kurslar açılarak bu kursların verimliliğini artıracak proje ve faaliyetler geliştirilecektir.	Eğitim Öğretim Bölümleri
36	Üniversitelerle yapılacak protokoller çerçevesinde öğrencilerimizin LYS Tercih dönemlerinde doğru tercihte bulunmalarını sağlamak için internetten rehberlik tercih hizmetleri merkezi oluşturularak en az iki okulda tercih dönemlerinde tercih büroları oluşturulması için çalışmalar yapılacaktır.	Ortaöğretim Bölümü- Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü- Din Öğretimi Bölümü
37	Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları ve Hayat Boyu Öğrenmede istihdamı artırmaya yönelik Meslek odaları, iş gücü piyasası ve sektör temsilcileri ile yakın iş birlikleri geliştirilerek faaliyet ve projeler yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü/ Hayat Boyu Öğrenme Bölümü
38	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
39	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçilik kültürünün yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.	
40	Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve iş gücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı faaliyet/projeler yapılacaktır..	
41	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesini temin edecek bir yapı oluşturulacaktır	

Stratejik Hedef 2.3: Yabancı Dil ve Hareketlilik:



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar, yeni yöntem ve teknikler kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini, proje ve faaliyetler ile uluslararası hareketliliği artırmak

Hedefin Mevcut Durumu

Gerek ekonomik, gerek kültürel etkileşim açısından bakıldığında küreselleşen dünyada uluslararası hareketliliğin önemi her geçen gün daha da artmaktadır. Bireylerin uluslararası hareketlilikte etkin şekilde yer alabilmeleri için en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş olması gerekmektedir. Elde edilen tüm verilerden ülkemizde olduğu gibi ilimizde de bu anlamda önemli bir eksikliğin olduğu göz ardı edilemez.

Yabancı dil konusundaki var olan eksiklerimizi gidermek adına okullarımızda DynEd İngilizce Dil Eğitimi programı uygulamaları teşvik edildi. Bu kapsamda 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında ilçemiz genelindeki tüm kurumlarımızdaki İngilizce branş öğretmenlerine DynEd İngilizce Dil Eğitimi cd'leri ve şifreleri dağıtılmıştır.

İlçe genelinde 2014 yılı itibarıyla yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer, kurs ve faaliyet sayısı ...0.'dir. Yabancı dil kursu açan okul/kurum sayısı 2014 yılı verilerine göre 30'tir. Bu kurslara katılan öğrenci sayısı 1525'dir. 2014 yılı verilerine göre Hayat Boyu Öğrenme kapsamında toplam "33" yabancı dil eğitimi kursu düzenlenmiş ve bu kurslara toplam "696." kursiyerin katıldığı tespit edilmiştir.

AB projelerine başvuru ve katılım konusunda kurumlarımız, personelimiz ve öğrencilerimiz teşvik edildi. 2012 yılında "15" , 2013 Yılında 5 ve 2014 verileri itibarıyla da toplam "19" adet uluslararası proje okul/kurumlarımızda hazırlanmıştır.

Öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin yarışma, sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılımı özendirilmiştir. 2012 yılında yarışma, sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı 5056, 2013 yılında yarışma, sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı "6345", 2014 yılında yarışma, sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının ise "7125" olduğu görülmektedir.

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenerek uluslararası hareketlilik programlarına etkin bir şekilde katılabilme yeterliliğine sahip bireyler.

Tablo 26. Yabancı Dil ve Hareketlilik Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
			2012	2013	2014	2019
PG.2.3.1: Yabancı dil kursu açan okul oranı	İlkokul	Temel Eğitim Bölümü	17%	18%	20%	%25.00
	Ortaokul		45%	48%	53%	%60.00
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü	85%	95%	100%	%65.00
PG.2.3.2: Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci oranı	İlkokul	Temel Eğitim Bölümü	30%	36%	45%	%12.00
	Ortaokul				%1.06	%24.00



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü		5%	%5.6	%6.00
PG.2.3.3: Okul ve kurumlarda hazırlanan uluslararası proje sayısı	Ortaokul	Temel Eğitim Bölümü	1	2	3	10
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü	3	4	6	12
PG.2.3.4: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan yönetici sayısı	Ortaokul	Temel Eğitim Bölümü		8	10	25
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü		20	24	50
PG.2.3.5: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	Ortaokul	Temel Eğitim Bölümü		7	10	25
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü	16	18	22	50
PG.2.3.6: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	Ortaokul	Temel Eğitim Bölümü	26	24	25	50
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü	50	57	58	100
PG.2.3.7: DynEd yabancı dil programına katılan öğrenci oranı	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü	*	*	*	50.00
PG.2.3.8: Yabancı dil laboratuvarı olan okul sayısı		Temel Eğitim Bölümü	*	*	*	5
PG.2.3.9: Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması		Temel Eğitim Bölümü			70,4	75.00

* :2.3.7-8 ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceğinden geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

Tablo 27. Tedbirler, Yabancı Dil ve Hareketlilik

SIRA NO	TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
42	İlçede bulunan dil öğretim merkezleri, üniversiteler ve STK'larla iş birliğine gidilerek uluslararası hareketlilik programlarına (Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) katılımı artırıcı faaliyetler yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
43	İlçe genelinde dil laboratuvarı kurulabilecek eğitim kurumlarının tespit edilmesine yönelik analizler yapılacak, hayırseverler ve STK'lar ile iş birliği yapılarak bu kurumlarımıza dil laboratuvarı kurulması çalışmalarına başlanacaktır.	
44	Üniversiteler, dil öğretim merkezleri ve ilgili STK'larla iş birliği içerisinde yeni öğretim metod ve tekniklerine yönelik trainer sistemi çalışmaları yapılacaktır.	
45	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümleri/ Strateji Geliştirme Bölümü
46	Bireysel ve kurumsal hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılacak, hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik tedbirler bu tema altında ele alınmaktadır.

Stratejik Amaç 3:

Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, bilgi yönetimi ve kurumsal İletişimi artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Beşeri Alt Yapı

İlçemiz kurumlarının ihtiyaçlarına ve iş analizlerine yönelik yapılacak planlamalardan hareketle görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlayarak mevcut insan kaynağının niteliğini ve memnuniyetini artırmak

Hedefin Mevcut Durumu

Kurumların hizmet faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için yeterli ve nitelikli bir işgücüne sahip olması gerekmektedir. Kurum personelinin nitelikli hizmet üretmesinde hizmet tanımları ve görev alanlarının kapsamlı bir şekilde düzenlenmiş olması, iş ve işlemlerin yürütülmesinde kolaylık ve verimliliği beraberinde getirecektir.

Bu bağlamda kurumumuzda işlevsel bir insan kaynakları yönetimi ile nitelikli hizmet üretme ve kurum kültürü ile çalışan motivasyonun artırılması hedeflenmektedir.

Müdürlüğümüzün insan kaynağı planlaması yapılarak personelin il genelinde adil ve dengeli dağılımını sağlayan, insan kaynakları yönetim sistemi kurmaya yönelik çalışmaları çerçevesinde ilçeler düzeyinde ve alan bazında son iki yıllık süreyi kapsayan, öğretmen istihdamına ilişkin arz/talep analizleri yapılmıştır;

Yönetici sayılarımızın norm kadroya oranı ise 2014 verileri itibarıyla % 75'tir. İlçemiz genelinde şef-memur-hizmetli sayımızın norm kadroya oranı 2014 yılı verileri itibarıyla %40'dir. 2014 yılında ilimiz genelinde 41 mahalli hizmet içi eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiş olup bu faaliyetlere katılan toplam yönetici, öğretmen ve personel sayısı 2014 yılında 1162'tür.

Tablo 28. Beşeri Alt Yapı Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
			2012	2013	2014	2019
PG.3.1.1: Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı		İKB Öğretmen	32	32	30	24



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PG.3.1.2: Öğretmen norm kadro doluluk oranı		Atama Bölümü	65,40%	66,50%	% 68.40	%85.00
PG.3.1.3: Personel(Şef, Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı		İKB Personel Atama Bölümü	76	64	51.00	%80.00
PG.3.1.4: Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı		İKB Yönetici Atama Bölümü	80%	83%	% 85.00	%90.00
PG.3.1.5: Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı			35%	33,40%	%27.30	%9.00
PG.3.1.6: FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu alan öğretmen sayısı			223	171	158	900
PG.3.1.7: Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	Yönetici	İKB	19	17	16	20
	Öğretmen	Öğretmen Yetiştirme Bölümü	16	17	15	18
	Personel		11	14	10	15
PG.3.1.8: Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı			8	9	10	%12.00
PG.3.1.9: İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlığı sertifikasına sahip personel sayısı		İnsan Kaynakları Bölümü (Özlük)	1	1	1	10

Tablo 29. Tedbirler, Beşeri Alt Yapı

SIRA NO	TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
47	Hizmet içi eğitimler sonunda eğitim içeriğine ilişkin belirlenen kazanımların ölçülmesi ve sertifikalandırılması ile hizmet içi eğitim faaliyetlerinin izleme değerlendirme sistemi geliştirilecektir.	İnsan Kaynakları / Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Bölümü
48	Mahalli hizmet içi eğitim planlamaları, öğretmenlik genel ve özel alan yeterlilikleri, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır	
49	Mahalli hizmet içi eğitimlerinde görevlendirilen personelin; aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	
50	İlçe, okul/kurumlardaki destek personeli ihtiyacı tespit edilerek eksiklerin giderilmesi için yerel yönetimler ve İŞKUR' la işbirliği yapılacaktır.	İnsan Kaynakları/ Strateji Geliştirme Bölümü
51	İstanbul'da yapılan kongre ve toplantılara personelin katılımı artırılarak personelin kendini geliştirmesi için imkânlardan yararlanması sağlanacaktır.	



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

52	İlimizde bulunan üniversitelerle iş birliğine gidilerek personelin kariyer gelişimini teşvik edici protokoller yapılacaktır.	
53	Mesleki ve Teknik Eğitim okul/kurumlarında görev yapan meslek dersi öğretmenlerine, hizmet içi eğitim kapsamında bilgilerini işletmelerde güncelleme imkânının sağlanması için gerekli planlamalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü
54	Bilim ve sanat merkezleri ve özel eğitim gerektiren öğrencilerin yetiştirilmesinde görevli öğretmenlere, özel eğitim ve üstün zekâlı öğrencilerin eğitimi konusunda üniversitelerle iş birliği çalışmaları yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
55	Mesleki ve Teknik Eğitim bölümüne bağlı okulların güncel teknolojik gelişmeleri takip edebilmesi için, bu okulların bünyesindeki bölümlerin, fiziki imkân analizleri yapılarak bu alanlarla ilgili sektör temsilcileri ile protokoller yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Bölümü/ Strateji Geliştirme Bölümü
56	Müdürlüğümüz bünyesindeki bölümlerle ilgili iş analizleri ve iş tanımları yapılarak süreçler belirlenerek süreç takip sistemi oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
57	Müdürlüğümüz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü
58	Okul ve kurumlarımızda görev yapan yönetici ve öğretmenlerin, yeni öğretim metot ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olmaları aynı zamanda bilgilerini güncellemeleri için Yükseköğretim kurumları ile iş birlikleri yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümleri
59	Okul ve kurumların fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir	İnşaat Emlak Bölümü
60	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü

Stratejik Hedef 3.2: Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Eğitim kademelerinde standartlara uygun, eğitim-öğretim ortamları oluşturarak yeni eğitim tesisleri kazandırmak, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Eğitim Öğretimde kalitenin artırılmasının önemli faktörlerden biride eğitim öğretim kurumlarımızın fiziki kapasiteleri ile donanım ihtiyaçlarının giderilmesidir. Bu nedenle eğitim kurumlarımızın fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, fiziki ve mali kaynakların kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması hedeflenmektedir.

İlçemiz tüm Eğitim Öğretim kademelerinde yapılan derslik sayısını planlanan hedef doğrultusunda gerçekleştirmek için çalışmalar yapılmıştır. 2013 itibari ile müdürlüğümüze bağlı resmi “59” okulumuzda, toplam “1467” derslik ve “6” spor salonu bulunmaktadır. Son 3 yılda müdürlüğümüz tarafından “32” derslik inşa edilmiştir.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2012-2013 Eğitim Öğretim Yılında ilköğretim, ortaöğretim ve yaygın eğitimde bilgisayar,biyoloji, fen bilgisi, fizik, kimya, mesleki uygulama laboratuvarı ve yabancı dil laboratuvarı sayısı 79'e, kütüphane sayısı (sınıf kitaplıkları hariç) 53'e ulaşmıştır.

İlçemizdeki okul ve kurumların engellilerin kullanımına elverişli hale getirilmesi için İnşaat ve Emlak bölümü olarak çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda 2014 yılı itibarıyla okul ve kurumlarımızın engelli kullanımına uygunluk oranı tutamaklı merdiven, asansör, engelli rampası ve engelli WC olmak üzere % 64.75 seviyelerine getirilmiştir.

Eğitim-öğretimin önemli bir bölümünü teşkil eden eğitim tesislerinin de yapılması çalışmalarına hız verilmiştir. Yapılan fizibilite çalışmaları neticesinde ilimizin belirli bölgelerinde hayırsever işbirliği, protokoller ve diğer ödeneklerle Rehberlik Araştırma Merkezi (RAM), Bilim ve Sanat Merkezi, Öğretmenevi ve Spor Salonu yapımına devam edilmektedir. Bu kapsamda ilimiz genelinde son üç yılda hayırseverlerle toplam " 1 " adet Protokol yapılmıştır.

2014 yılı itibarıyla tüm eğitim kademelerinde teknolojik gelişmelere uygun olarak, laboratuvar araç-gereçleri, her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının karşılanma oranı % 85'dir.

Eğitim kurumlarımızın fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi ve imkânlar dâhilinde sosyal alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması için Eğitim öğretime destek sağlayabilecek hayırseverlerin teşviki sağlanarak özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitim kurumlarının fiziki imkânlarından daha rahat yararlanabilmesi böylelikle fiziki ve mali kaynakların etkin kullanımı beklenmektedir

Tablo 33. Fiziki ve Mali Alt Yapı Performans ve Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
			2012	2013	2014	2019
PG.3.2.1: Tüm kademelerde yeni yapılan derslik oranı		İnşaat ve Emlak Bölümü	2,4	2,8	2,9	%5.00
PG.3.2.2: Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okul Öncesi	Temel Eğitim Bölümü	45	44	42	25
	İlkokul		59	58	58	40
	Ortaokul		60	58	58	38
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü	62	59	59	34
PG.3.2.3: İkili eğitim yapan okul oranı	İlkokul	Temel Eğitim Bölümü		65	60	%42.50
	Ortaokul			75	73	%33.00
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü		35	27	%18.00



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PG.3.2.4: Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı		Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü		42%	48%	% 100.00
PG.3.2.5: Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı				75,08	80,00	%90.00
PG.3.2.6: Yapılan bilim ve sanat merkezi sayısı		İnşaat ve Emlak Bölümü	0	0	0	1
PG.3.2.7: Bakım ve onarımları yapılan okul ve kurum oranı	Okul Öncesi Eğitim				17%	%2.50
PG.3.2.8: Risk analizi yapılmış okul/kurum oranı		İKB Özlük Bölümü	*	*	*	% 100.00
PG.3.2.9: Spor salonu olan okul oranı	İlkokul			0	0	% 16.00
	Ortaokul	Temel Eğitim Bölümü		5,00	5,00	%20.00
	Ortaöğretim	Ortaöğretim Bölümü		35,00	35,00	%30.00
PG.3.2.10: Çok amaçlı salonu olan okul oranı		Eğitim Öğretim Bölümleri	59,00	59,00	59	%65.00
PG.3.2.11: Konferans salonu olan okul oranı			54,00	54,00	54,00	%60.00
PG.3.2.12: Kütüphanesi olan okul oranı			78,00	78,00	80,16	%68.00
PG.3.2.13: Tahsis edilen bütçe ödeneğinin talep edilen ödeneye oranı					*	*
PG.3.2.14: Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı		Eğitim Öğretim Bölümleri			60%	% 100.00
PG.3.2.15: İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı					28%	% 100.00

*PG.3.2.8 ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 34. Tedbirler, Fiziki ve Mali Alt Yapı

SIRA NO	TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
61	STK'lar, Yerel Yönetimler, hayırseverler ve bağışçılarla yapılacak işbirliği ile nüfus artış hızı ve bölgesel ihtiyaçlar baz alınarak her tür ve kademedeki derslik ve fiziki mekân ihtiyacı azaltılacak, bakım onarım ve donatım ihtiyaçlarının karşılanması için çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü/ İnşaat Emlak Bölümü
62	Kentsel Dönüşüm Yasası ve İmar Planındaki mevzuat gereği büyük ölçekli konut projeleri ile ilimize okul/kurum kazandırılması konusunda yerel yönetimler ve ilgili kamu kuruluşları ile koordineli çalışmalar yapılması sağlanacaktır.	
63	İlçede yapılacak yeni okul ve kurumların projelendirilme çalışmaları ihtiyaç analizleri ve paydaşların görüşleri de alınarak yapılacaktır.	
64	Yazılı ve görsel medyanın kalbi olan ilimizin gücü kullanılarak okul/ kurum yapımı ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek faaliyetler düzenlenecektir.	Destek Hizmetleri Bölümü/ Özel Kalem/ Özel Büro
65	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Destek Hizmetleri Bölümü
66	Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak planlama doğrultusunda tedarik edilmesi ile ilgili bakanlık ile gerekli işlemlerin yapılması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü
67	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel gelişimlerini destekleyecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümleri
68	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve özel eğitim destek odaları yaygınlaştırılacaktır.	
69	Müdürlüğümüz çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	
70	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır	
71	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dâhilinde yürütülecektir.	Destek Hizmetleri (Sivil Savunma)
72	Eğitim ve öğretim hizmetleri için duyulan derslik ve diğer eğitim tesisleri ihtiyacının karşılanması için müdürlüğümüzce gerekli görüldüğünde taşınmaz kiralaması yapılacaktır.	Destek Hizmetleri Bölümü
73	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır	
74	Özel öğrenci yurt sayısını artırmak için sektör temsilcileri ile işbirliği yapılacaktır.	İnşaat ve Emlak Bölümü



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

75	İlçede okul yapılacak alanların az olması sebebiyle arazisi uygun olup bina etüdü sonrası kullanımı uygun olmayan binalar yerine derslik sayısını artıracak yeni binaların yapımına yönelik planlama çalışmaları yapılacaktır.	
76	Tüm eğitim öğretim kurumlarının engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi ile ilgili 5378 sayılı kanun kapsamında tüm okul ve kurumlarımızın engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi sağlanacaktır.	
77	Mevcut ve yeni açılacak okul, pansiyon ve eklentiler; iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak yapılacaktır..	
78	Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlamak üzere tenkis miktarları izlenecek, tenkise sebep olan sorunlar tespit edilerek sorunların çözümüne yönelik adımlar atılacaktır	Destek Hizmetleri Bölümü
79	Denetlenen okul ve kurumların, bütçelerini yerinde-etkin-uygun kullanılıp kullanılmadıkları incelenerek tespit edilen eksikliklerin (bilgi eksikliği, usul yanlışlığı, hata, kasıt gibi) giderilmesine yönelik gerekli önlemler alınacaktır.	Maarif Müfettişleri Başkanlığı

Stratejik Hedef 3.3: Yönetim ve Organizasyon

Katılımcı, çoğulcu, şeffaf, bürokrasinin azaltıldığı, hesap verilebilir, denetim ve rehberlik faaliyetleriyle desteklenen, etkin bilgi-yönetim sistemiyle hizmet veren; bir yönetim ve organizasyon yapısı oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonlarını verimli hale getirmiş olan kurumlar incelendiğinde, katılımcı, çoğulcu, şeffaf, hesap verebilir bir yöntemin etkisi öne çıkmaktadır. Eski anlayışların yerine günün koşullarına uygun çağdaş bir yönetim anlayışının gereği kaçınılmazdır. Bu nedenle müdürlüğümüzün de kurumsal yapı ile yönetim organizasyon yapısının etkin bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Kurumlara yapılan rehberlik ve denetim kapsamında Maarif Müfettişleri tarafından rehberlik yapılan okul/kurum sayısı 2012 yılında "56" , 2013 yılında "38" , 2014 yılında ise 45'dir. Kurumumuza son üç yılda açılan davaların kurum lehine sonuçlanma oranı % 49 iken aleyhte sonuçlanan dava oranı da %51 seviyelerindedir.

Kurum Net'in ileriki aşaması olan DYS'ye 2014 yılı itibarıyla geçilerek bilgi ve belgelerin daha hızlı bir şekilde ulaştırılması, daha güvenli ve daha sağlıklı bir şekilde depolanması sağlanmıştır. İlimizde bu kapsamda ilçemiz personeli DYS'ye geçiş yapmış ve müdürlüğümüz tarafından DYS kullanımı ile ilgili olarak personelimize hizmet içi eğitimler verilmiştir.

Müdürlüğümüzün yaptığı çalışmaların, faaliyet ve duyuruların toplumun her kesimine ulaştırılmasını sağlamak adına Kurum Web sitesinde verilen haber ve duyuru sayısı 2014 yılı itibarıyla "28" olmuştur. Müdürlüğümüz Web sitesine aktarılan e-hizmet sayısı 2014 yılı itibarıyla "14" dur.

FATİH Projesi, bilişim teknolojisi araçlarının öğrenme-öğretme sürecinde etkin kullanımı için temel eğitim ve ortaöğretim okullarındaki tüm dersliklere, etkileşimli tahta ve internet altyapısı, her okula çok fonksiyonlu yazıcı ve her öğretmen ile 5. sınıftan 12. sınıfa kadar eğitim kademesinde yer alan tüm öğrencilerimize tablet bilgisayar seti dağıtımını amaçlamaktadır.

FATİH Projesi ile;



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ 16 okula toplam 504 adet akıllı tahta kurulmuş,
- ✓ 48 okula çok fonksiyonlu yazıcı ve doküman kamera kurulumu yapılmış,
- ✓ 8 okulun ağ alt yapısı tamamlanmış,
- ✓ Öğrenci ve öğretmenlerimize toplam ...2291.. adet tablet bilgisayar seti dağıtılmış,
- ✓ MEBBİS sisteminde yer alan kayıtların, FATİH Projesine ait tüm altyapı ekipmanları ve envanteri ile entegre bir yapıda çalışmasını sağlayacak Coğrafi Karar Destek Sistemi altyapısı oluşturulmuştur.

İlçemizde genelinde 5 okulumuzda Etkileşimli Tahtaların montaj ve kurulum süreci devam etmektedir.

Tablo 32. Yönetim ve Organizasyon Performans Göstergesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			PERFORMANS HEDEFİ
			2012	2013	2014	2019
PG.3.3.1: Bimer üzerinden yapılan şikayet sayısı		Özel Kalem Bölümü	298	342	350	250
PG.3.3.2: Alo 147 üzerinden yapılan müracaat sayısı		Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü	328	359	400	800
PG.3.3.3: Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı	Olumlu haber	Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü	5	7	8	12
PG.3.3.4: Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı	Olumsuz haber	Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü	1	1	1	0
PG.3.3.5: Toplam Kalite Yönetimi kapsamında öz değerlendirme yapan okul / kurum sayısı		Strateji Geliştirme Bölümü	10	10	12	35
PG.3.3.6: Maarif müfettişleri tarafından denetimi yapılan okul/kurum oranı		Maarif Müfettişleri Başkanlığı		60%	60%	%85.00
PG.3.3.7: Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre (İl / İlçe MEM bölümleri, Okul/kurumlar) yapılan bildirimlerin uygulanma oranı				68%	70%	%90.00
PG.3.3.8: Kurumun lehine sonuçlanan dava oranı		Hukuk Mevzuat Bölümü	19,50	21,00	23.00	%82.00
PG.3.3.9: Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı		İKİB Yönetici Atama Bölümü		18%	19%	%28.00

*PG.3.3.6 ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 33. Tedbirler, Yönetim ve Organizasyon

SIRA NO	TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
80	Müdürlüğümüz düzeyinde ve okullarda yapılan araştırma izinlerin takip edilmesi ve sonuçlarının dijital ortamlarda tutularak raporlanması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü
81	Çalışanların verimliliğinin artırılmasına yönelik yerel yönetimler ve STK'larla protokoller yapılarak sosyal / kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısının ve türünün artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
82	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için tüm paydaşların görüş ve önerilerinin alınacağı anket / görüşmeler yapılacaktır.	
83	Müdürlüğümüzün ihtiyaçları önceliklendirilerek bu öncelikler çerçevesindeki proje başvurularının dijital ortamda SGB üzerinden alınması/ raporlanması sağlanacaktır.	
84	Mevzuat değişikliklerinin ilgili taraflarca takip edilmesi için kurum web sayfasından duyurular yapılacaktır.	
85	Müdürlüğümüz Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	
86	Müdürlüğümüz stratejik planında yer alan performans göstere hedeflerinin takibini sağlamak için "Performans İzleme-Değerlendirme" sistemi oluşturulacaktır.	
87	Kurum web sayfası e hizmet modülüne entegre edilecek bir program ile Stratejik planda yer alan performans göstergelerinin dijital ortamda takibi yapılacaktır.	
88	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, e-denetim modülü ile izleme ve değerlendirmeleri yapılarak risk tespit edilen; okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Maarif Müfettişleri Başkanlığı
89	Müdürlüğümüz bilişim ekibi tarafından İstemem.com sitesinde oluşturulan e-denetim modülü ile daha hızlı sonuç alınması, daha fazla okul/ kuruma rehberlik ve denetim yapılması ve rehberlik denetimi yapan Maarif müfettişlerinin performans analizlerinin takibi sağlanacaktır.	Maarif Müfettişleri Başkanlığı
90	Müdürlüğümüz iş ve işlemlerinden dolayı kaybedilen davaların izlemesi yapılarak, kaybedilme nedenleri ile dava açılma nedenleri tespit edilecek ve bunların önlenmesine yönelik tedbirler artırılabilecektir	Hukuk Mevzuat Bölümü
91	Denklik başvurularında yoğunluğu azaltmak amacıyla e-randevu sistemine geçilerek, iş ve işlemlerin daha hızlı sonuçlandırılması ve denklik başvurusu yapan kişilerin memnuniyetlerinin artırılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları/ Denklik Bölümü
92	Yönetici, öğretmen, personelin (Şef, memur, hizmetli) performanslarının değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Bölümü



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

93	İlçemiz okul/kurumlarında kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını özendirici çalışmalar yapılacaktır.	
94	Müdürlüğümüzle ilgili yazılı ve görsel medyada çıkan haberlerle ilgili dijital görsel arşiv oluşturulacaktır.	
95	Sürekli yayınlar çıkartılarak müdürlüğümüzün yaptığı çalışmalar hakkında paydaşların bilgilendirilmesi sağlanacaktır.	Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü
96	Plan dönemi sonuna kadar bakanlığımızla koordineli olarak müdürlüğümüze ait radyo ve tv kurulması sağlanacaktır.	
97	Okul ve kurumlarda yapılan sivil savunma, sabotaj planlarının yıl bazlı güncellenmesi sağlanarak ilgili kurumlarla iş birliğiyle okul ve kurumlarda tatbikatlar yapılacaktır.	Destek Hizmetleri/ Sivil Savunma Bölümü
98	Gaziosmanpaşa MEM internet sitelerinin bilinirliği artırılarak kullanımı yaygınlaştırılacaktır.	
99	İlçemizdeki kurumların eğitim ve öğretim ile ilgili olan özgün çalışma ve faaliyetleri www.istmem.com web sitesinde paylaşarak farkındalık oluşturulacaktır.	
100	İlçe MEM Web sitesinde yeni oluşturulan rapor, ekran ve alt modül sayısı artırılarak bilgi ve belgeye erişimin hızlandırılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Bölümü
101	Teknik alt yapı ve veri yedekleme / güvenlik alanında gelişen yazılım ve donanım teknolojilerinin mevcut yazılım ve donanım alt yapılarına entegre edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
102	Doküman yönetim sisteminin tüm ilçe, okul ve kurumlara entegrasyonunun gerçekleşmesinden itibaren sistemin etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak için hizmet içi eğitim programları geliştirilecektir.	
103	Müdürlüğümüze ait sürekli yayınların (dergi, bülten) düzenli olarak yayımlanması sağlanacaktır.	Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü
104	Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan yönetici, öğretmen ve öğrencilere ait sanatsal, edebi ve akademik çalışmaların yayımlanması sağlanacaktır.	
105	Eğitime ilişkin veri ve istatistiklerin tutulabilmesi ve istatistik arşivinin oluşturulabilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü



IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME





MALİYETLENDİRME

Tablo 74: Gaziosmanpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2014 Mal Ve Hizmet Alım Giderleri

I	II	III	IV	GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	GİDER TUTARLARI
03	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0
03	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	20553,48
03	2	1	01	Kırtasiye Alımları	0
03	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	77323,72
03	2	4		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0
03	2	4	01	Yiyecek Alımları	16000000
03	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	0
03	2	5	01	Giyecek Alımları	0
03	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	2459,1
03	5	4	02	Sigorta Giderleri	387
03	7			MENKUL MAL, GAYRİMADDÎ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	
03	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	0
03	7	3	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0
03	7	3	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	0
03	7	3	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	5000,00
06	1			MAMÛL MAL ALIMLARI	0
06	1	2		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0
06	1	2	02	Bilgisayar Alımları	9545,97
				GİDER GENEL TOPLAM	131249,97

Tablo 85: Gelirin Ekonomik Olarak Sınıflandırılması

	GELİR TUTARLARI
KAYNAKLAR	0
Genel Bütçe	0
Kantin Gelirleri	131291
MTSK Gelirleri	646680
Diğer Gelirler	16000
GELİR GENEL TOPLAM	147291



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 36. 2015-2019 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

2015-2019 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	GENEL TOPLAM
STRATEJİK AMAÇ 1	Stratejik Hedef 1.1	2.610.861	2741404,05	2878474,25	3022397,97	3173517,86	14426655,13
STRATEJİK AMAÇ 2	Stratejik Hedef 2.1	757.012	794862,60	834605,73	876336,02	920152,82	4182969,16
	Stratejik Hedef 2.2	82.885	87029,25	91380,71	95949,75	100747,24	457991,95
	Stratejik Hedef 2.3	42.816	44956,80	47204,64	49564,87	52043,12	236585,43
STRATEJİK AMAÇ 3	Stratejik Hedef 3.1	99.461	104434,05	109655,75	115138,54	120895,47	549584,81
	Stratejik Hedef 3.2	66.308	69623,40	73104,57	76759,80	80597,79	366393,56
	Stratejik Hedef 3.3	156.106	163911,30	172106,87	180712,21	189747,82	862584,19
TOPLAM BÜTÇE		3.815.449	4.006.221,45	4.206.532,52	4.416.859,15	4.637.702,11	21.082.764,23

Tablo 379: 2015-2019 Stratejik Plan Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı Oranları

2015-2019 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ TAHMİNİ MALİYET DAĞILIMI ORANLARI		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	14426655,13	68,43
Stratejik Amaç 1	14426655,13	68,43
Stratejik Hedef 2.1	4182969,16	19,84
Stratejik Hedef 2.2	457991,95	2,17
Stratejik Hedef 2.3	236585,43	1,12
Stratejik Amaç 2	4877546,54	23,14
Stratejik Hedef 3.1	549584,81	2,61
Stratejik Hedef 3.2	366393,56	1,74
Stratejik Hedef 3.3	862584,19	4,09
Stratejik Amaç 3	1778562,56	8,44
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	21082764,23	100,00

Tablo 37: 2015 -2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu

GAZİOSMANPAŞA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ TABLOSU							
YILLAR	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	SERMAYE GİDERLERİ	CARİ TRANS.	SERMAYE TRANS	TOPLAM
2015	106.386.291	7.005.342	2.713.893	0	1.643.263	0	117.750.804
2016	112.769.469	7.425.663	2.876.727	0	1.741.858	0	124.815.733
2017	119.535.637	7.871.203	3.049.331	0	1.846.370	0	132.304.558
2018	126.707.775	8.343.475	3.232.291	0	1.957.152	0	140.242.711
2019	134.310.241	8.844.083	3.426.228	0	2.074.581	0	148.657.152
GENEL TOPLAM							663.770.958

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME





GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

A. GAZİOSMANPAŞA MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Millî Eğitim Bakanlığı stratejik planlama çalışmaları 2006/55 sayılı Genelge ile 2006 yılı Eylül ayında başlamış ve 2009 yılı Aralık ayında Millî Eğitim Bakanlığının ilk Stratejik Planının kamuoyuna açıklanmasıyla tamamlanmıştır.

Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planında temalar hakkında herhangi bir alan oluşturulmadığı fakat 10 amaç altında 52 hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programları, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. Bu hedeflerin ve stratejik plan kapsamındaki diğer Bakanlık çalışmalarının gerçekleşme durumları hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmıştır. Performans esaslı bütçelemenin temel unsurlarından olan stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları kamu idaresinde saydamlık ve hesap verebilirliğin en önemli araçları duruma gelmiştir.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde müdürlük personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının müdürlüğümüzde benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, köklü bir geçmişe sahip olan Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğünde stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

1. Okulöncesi eğitimde okullaşma,
2. Hayat boyu öğrenmede açılan kurs türü,
3. Okul türleri ve programlar arası geçişler,
4. Fiziki, mali ve teknolojik altyapıda iyileşmeler,
5. Öğretim programları ve materyalleri,

2010-2014 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik ikinci plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

1. Derslik yapımı
2. Eğitim ve öğretimde özel öğretimin payı



GAZIOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

3. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları
4. Yabancı dil yeterliliği
5. Beşeri altyapı
6. İzleme ve değerlendirme

Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizlerinden yola çıkılarak Bakanlık birimlerinin koordinasyonunda stratejiler geliştirilmiştir.

Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı Gösterge Gerçekleşme Durumu

2010-2014 yıllarını kapsayan I. Plan döneminde Bakanlık üzerinde, 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunlar ile teşkilat yapısına yönelik iki büyük ve kapsamlı düzenleme hayata geçirilmiştir. Bu yapısal düzenlemeler ile Bakanlık birimlerine ait iş ve işlemler yeniden belirlenmiş, Bakanlık birimleri arasındaki görev dağılımında önemli değişiklikler yapılmış, ayrıca Bakanlığın geçmişte yürütmüş olduğu bir takım göstergeler kapsamındaki faaliyetler diğer kurumlara devredilmiştir. Bu değişiklikler çerçevesinde müdürlüğümüzde bakanlıkta yaşanan yapısal düzenlemelere eş değer olarak bünyesinde yer alan birim ve bölümlere ait iş ve işlemler yeniden belirlenmiştir. Bu çerçevede görev dağılımlarında önemli değişiklikler yapılmıştır.

Ayrıca yapısal düzenlemelerin yanında Bakanlıkça okul tür ve çeşitliliğinin azaltılması, 12 yıllık zorunlu eğitime geçiş gibi önemli düzenlemeler de I. Plan döneminde hayata geçirilmiştir. Bu durum stratejik planda yer alan önemli sayıda stratejinin uygulanmasını etkilemiş dolayısıyla bazı göstergelerin hedeflenenden daha düşük oranda gerçekleşmesine ya da görev devrinden kaynaklı gösterge verisine ulaşılamamasına neden olmuştur.

Buna göre, Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 yılı Stratejik Planında belirlenen 10 stratejik amaç ve 52 stratejik hedefe ulaşmak için belirlenen göstergelerden;

Buna göre, Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 yılı Stratejik Planında belirlenen 10 stratejik amaç ve 68 stratejik hedefe ulaşmak için belirlenen 118 göstergeden;

- Okul Öncesinde en az %95 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu sayı tüm göstergelerin %15 ine tekabül etmektedir.
- İlkokulda %0.05 oranında azalma olmuştur. aralığında gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum stratejik hedefe makul düzeyde ulaşıldığı anlamına gelmektedir. Bu sayı tüm göstergelerin % 25 ine tekabül etmektedir. .



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Mesleki eğitimde %65 hedeflenmiş olup %82 oranına ulaşılmış ve gerçekleşme sağlanmıştır. Bu durum stratejik hedefe makul düzeyde ulaşıldığı anlamına gelmektedir.
- Yaygın eğitimde %100 hedeflenmiş olup en az. %97,5 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı değerlendirmesinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedefler ile performans göstergelerine %53'ü oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığı belirtilebilir. Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğünce hazırlanan ilk stratejik plan olması da dikkate alındığında bu oranın başarı düzeyi daha iyi anlaşılabilir.

Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde Millî Eğitim Bakanlığı ve İstanbul Millî Eğitim Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlar arasında yer almıştır.

B. GAZİOSMANPAŞA MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre makro planlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişinin düzenlenmesinden bahsedilmektedir.

Bu konuya göre kamu idarelerinin stratejik planlarla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda 2015-2019 döneminde, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için İstanbul Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. Bu model kapsamında belirlenen performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı '*Performans Göstergesi İzleme Formu*' (Tablo 38) kullanılarak tespit edilip, varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizinin yapılmasıdır.



GAZIOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İstanbul Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Gaziosmanpaşa Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleştirme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleştirme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, okul, kurum ve müdürlük düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleştirme yüzdesi izleme ve değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleştirme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İZLEME ve DEĞERLENDİRME MODELİ:

I. DÖNEM (Ocak / Temmuz)

Yapılacak İşler

- ❖ Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.
- ❖ Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.

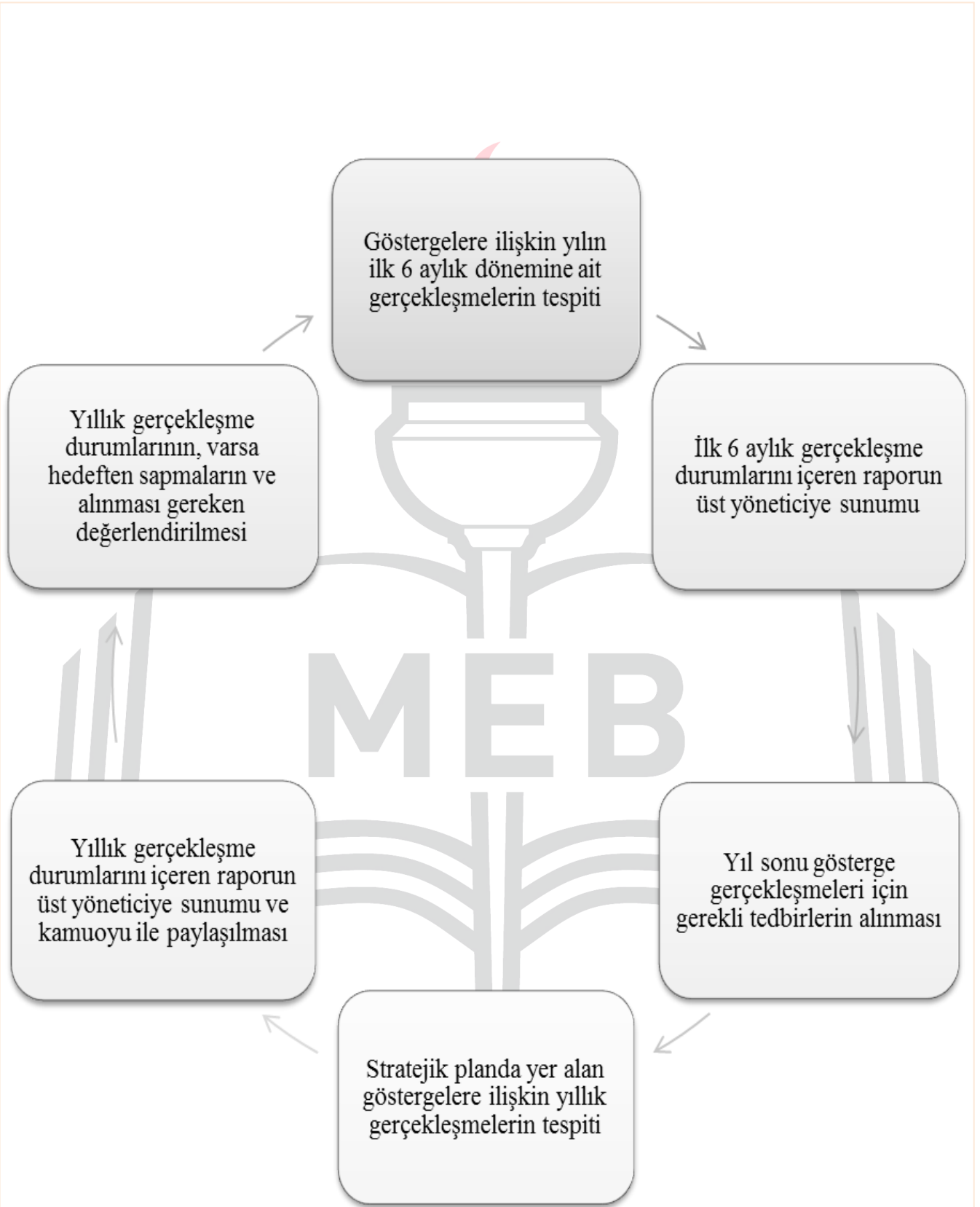
Raporlama Zamanı: Her yılın Temmuz ayı içerisinde.

II. DÖNEM (Bütün Yıl)

Yapılacak İşler

- ❖ Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi
- ❖ Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirme durumlarının, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.

Raporlama Zamanı: İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar.



Şekil 1: Gop MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli



EKLER

EK-1: Kanun, Kanun Hükmünde Kararname ve Yönetmelikler Tablosu

KANUNLAR / KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELER
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
237 sayılı Taşıt Kanunu
711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulmasını ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun
832 sayılı Sayıştay Kanunu
968 sayılı Millî Matbaa Tahsisatının Mütedavil Sermaye Halinde İstimaline Dair Kanun
1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
1111 sayılı Askerlik Kanunu
1607 sayılı Yatılı Bölge ve Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus Okullarda Döner Sermaye Kurulmasına Dair Kanun
1086 sayılı Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu
2004 sayılı İcra İflas Kanunu
2133 sayılı Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Hakkında Kanun
2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
2577 sayılı İdari Yargılama ve Usulü Kanunu
2684 sayılı İlköğretim ve Orta Öğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
2698 sayılı Okul Pansiyonları Kanunu
2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu
2841 sayılı Zorunlu İlköğrenim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun
2866 sayılı Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Millî Eğitim Bakanlığı'nca Hazırlanması, Bastırılması ve Satılması Hakkında Kanun
2893 sayılı Türk Bayrağı Kanunu
2922 sayılı Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun
2923 sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu
2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu
3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
3423 sayılı Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Mesleki ve Teknik Öğretim Okulları Döner Sermayesi Hakkında Kanun
3473 sayılı Muhafazasına Gerek Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Kanun
3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
3704 sayılı Köy Öğretmen Kurslarıyla İlk Öğretmen Okulları İdaresine Dair Kanun
3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu
3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanun
4320 sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanun
4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
4702 sayılı Yükseköğretim Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Devlet İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
4817 sayılı Yabancıların Çalışmalarına Dair Kanun
4857 sayılı İş Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu
5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu
5816 sayılı Atatürk Aleyhine İşlenen Suçlar Hakkında Kanun
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
6103 sayılı Türk Ticaret Kanununun Yürürlüğü ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun
6111 sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası ve Diğer Kanunu
6245 sayılı Harcırah Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
6581 sayılı Azınlık Okulları Türkçe ve Türkçe Kültür Dersleri Öğretmenleri Hakkında Kanun
7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
7201 sayılı Tebligat Kanunu
652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname
YÖNETMELİKLER



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik
Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Çıraklık Eğitimi Uygulaması Yapılmayan Meslek Dallarında Mesleki Belgelerin Verilmesine İlişkin Yönetmelik
Çocuk ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği
Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmeliği
Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik
Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik
Eğitim Kurumları Öğretmen ve Yöneticilerine Yüksek Öğretim Kurumlarınca Yapıtırlacak Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
Eğitimde Fatih Projesi Kapsamında Yapılacak Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlerine Dair Yönetmelik
Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış ve Kullanılamayacak Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesi Usul Ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik
Göçmen İşçi Çocuklarının Eğitimine İlişkin Yönetmelik
Hijyen Eğitimi Yönetmeliği
İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı İkraz Yönetmeliği
İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Törenler Yönetmeliği
Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
MEB Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği
MEB Açık Öğretim Ortaokulu Yönetmeliği
MEB Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
MEB Denklik Yönetmeliği
MEB Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
MEB Disiplin Amirleri Yönetmeliği
MEB Döner Sermaye İşletmeleri Üretim Teşvik Primi Dağıtım Yönetmeliği
MEB Döner Sermaye İşletmelerinde Üretimi Teşvik Primi Dağıtımını, Parça Başı Üretim, Atölye ve Tesislerin Özel Sektörle İşbirliği Yapılarak İşletilmesi Hakkında Yönetmelik
MEB Eğitim Kurumları ve Öğrencileri Spor Yarışmaları Ödül Yönetmeliği



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

MEB Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında Görevli Personelin Yurt İçinde Hizmetiçi Eğitim Yoluyla Yetiştirilmeleri Hakkında Yönetmelik
MEB Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
MEB İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği
MEB Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi İle Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmelik
MEB Mesleki Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği
MEB Meslekî ve Teknik Açık Öğretim Okulu Yönetmeliği
MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
MEB Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
MEB Özel Akşam Liseleri Yönetmeliği
MEB Özel Dershaneler Yönetmeliği
MEB Özel Eğitim Okulları Çerçeve Yönetmeliği
MEB Özel Kurslar Tip Yönetmeliği
MEB Özel Kurslar Yönetmeliği
MEB Özel, Özel Eğitim Kursları Tip Yönetmeliği
MEB Özel, Özel Eğitim Okulları Çerçeve Yönetmeliği
MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
MEB Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği
MEB Taşınabilir İlköğretim Yönetmeliği
MEB Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği
MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik
MEB'e Bağlı Fen Liseleri, Sosyal Bilimler Liseleri, Spor Liseleri İle Her Türdeki Anadolu Liseleri Öğretmenlerinin Seçimi ve Atamalarına Dair Yönetmelik
MEB'e Bağlı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumlarında Burs, Parasız Yatılılık ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
MEB'e Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
Mesleki Eğitim Merkezlerinde Parasız Yatılı Çıracak Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlar ile Pansiyonların Yönetimi Yönetmeliği



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Meslekî ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
MEB Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Tanıtım Yönetmeliği
Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Okullarda Kullanılacak Türk Bayrağı ve Okul Flaması Hakkında Talimatname
Okulların Merasim Geçiş Yönetmeliği
Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği
Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
Özel Dershaneler Tip Yönetmeliği
Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
Özel Okullar Çerçeve Yönetmeliği
Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği
Özel Öğretim Kurumları Öğrenci Ücretleri Tespit ve Tahsil Yönetmeliği
Özel Öğretim Kurumlarına Yapılacak Malî Yardım Yönetmeliği
Özel Öğretim Kurumlarında Görevlendirilen Personelin Adaylık İşlemleri İle Sicil ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik
Özel Öğretim Kurumlarında Ücretsiz Okuyacak Öğrenciler Hakkında Yönetmelik
Özürlülerin Devlet Memurluğuna Alınma Şartları İle Yapılacak Yarışma Sınavları Hakkında Yönetmelik
Resmî Bayramlar ve Anma Günlerinde Anıtlara Konulacak Çelenklerin Hazırlanma, Taşınma ve Sunulması Hakkında Yönetmelik
Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Resmî Mühür Yönetmeliği
Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Sürücü Adayları ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları ile Muayenelerine Dair Yönetmelik
Taşınır Mal Yönetmeliği
Tebliğat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik
Türk Öğrencilerin Yabancı Ülkelerde Öğrenimleri Hakkında Yönetmelik
Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmelik
Ulusal ve Resmî Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği
Ulusal ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmî veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik
Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

EK2: Paydaş Listesi



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ			
	LİDER	ÇALIŞAN	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK
MEB			X	
İstanbul Valiliği			X	
İl Millî Eğitim Müdürlüğü			X	
Gaziosmanpaşa Kaymakamlığı			X	
İlçe Mem Müdürü	X			
İlçe Mem Personel ve Yöneticileri		X		
Resmi Okullar/Kurumlar		X		
Özel Okullar/Kurumlar		X		
Öğretmen		X		
Öğrenci		X		
Veli				X
Okul Aile Birlikleri				X
Bölge İdare Mahkemeleri				X
İstanbul Adli Mahkemeleri				X
İstanbul İcra Müdürlükleri				X
TSK İl Komutanlıkları				X
İl Emniyet Müdürlüğü				X
İstanbul Büyükşehir Beleyesi				X
İlçe Belediye Başkanlıkları				X
Yurtkur İstanbul Bölge Müdürlüğü				X
Aile Ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü				X
İstanbul Kalkınma Ajansı (İstka)			X	X
Ulusal Ajans				X
Eğitim Sendikaları				X
TÜİK				X
İl Sağlık Müdürlüğü				X
Halk Sağlığı Müdürlüğü				X
İl Gıda Tarım Ve Hayvancılık Müdürlüğü				X
İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü			X	X
İl Müftülüğü				X
Çevre Ve Şehircilik İl Müdürlüğü				X
Türk Telekom İstanbul Bölge Müdürlüğü				X
TÜBİTAK			X	X
Yayınevleri				X
Sanatçılar				X
Medya(Görsel-Yazılı Ve İşitsel)				X
BEDAŞ/ AYEDAŞ				X
İSKİ				X
İGDAŞ				X



GAZİOSMANPAŞA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İETT				X
Kantinciler Odası				X
Taşıma Servisleri (Öğrenci Ve Personel)				X
Vergi Dairesi				X
Müzeler				X
Kütüphaneler				X
Bankalar				X
Spor Federasyonları				X
SGK İl Müdürlüğü				X
İstanbul Ticaret Borsası				X
İstanbul Ticaret Odası				X
İstanbul Sanayi Odası				X
Bilim Sanayi Teknoloji Müdürlüğü				X
Çalışma ve İŞKUR İl Müdürlüğü				X
Devlet Malzeme Bölge Müdürlüğü				x
Darphane Ve Damga Matbaası Genel Müdürlüğü				X
Gençlik Spor İl Müdürlüğü				X
Türk Hava Yolları Genel Müdürlüğü				X
Vakıflar Bölge Müdürlüğü				X
Meteoroloji Bölge Müdürlüğü				X
Basın Yayın ve Enformasyon İl Müdürlüğü				X
PTT Başmüdürlüğü				X
Devlet Tiyatro Müdürlüğü				X
STK' ler (Dernekler, Vakıflar)				X
Spor Kulüpleri				X
Üniversiteler			X	X
Hayırseverler				X
TOKİ İstanbul Uygulama Daire Başkanlığı				X
Tedarikçi Firmalar				X
Konsolosluklar				X



GAZİOSMANPAŞA MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Millî Eğitim Bakanlığının 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı incelenerek 30/09/2015 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

Bekir Servet BAKIRCI
Millî Eğitim Müdürü

Ahmet DUMAN
Şube Müdürü

Ahmet AYDEMİR
Okul Müdürü

İbrahim ŞEN
Okul Müdürü